

郑州工业安全职业学院中原经济数字资源  
共享基地建设（一期）项目

# 竞争性磋商文件

采购编号：豫财磋商采购-2024-1328

采 购 人：郑州工业安全职业学院

采购代理机构：河南省机电设备招标股份有限公司

二〇二四年十一月编制

## 河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购【2017】10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

## 目 录

第一章	竞争性磋商公告 .....	1
第二章	供应商须知 .....	4
	供应商须知前附表 .....	4
	一、总则 .....	9
	二、竞争性磋商文件 .....	10
	三、响应性文件的编制 .....	11
	四、响应性文件的递交 .....	13
	五、竞争性磋商 .....	14
	六、评审标准 .....	18
	七、成交通知 .....	22
	八、合同授予 .....	23
	九、质疑与投诉 .....	23
第三章	采购需求 .....	26
第四章	合同条款及格式 .....	54
第五章	磋商响应文件格式 .....	59

## 第一章 竞争性磋商公告

### 郑州工业安全职业学院中原经济数字资源共享基地建设（一期）项目竞争性磋商公告

#### 一、项目基本情况

- 1、项目编号：豫财磋商采购-2024-1328
- 2、项目名称：郑州工业安全职业学院中原经济数字资源共享基地建设（一期）

#### 项目

- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：2100000 元  
最高限价：2100000 元

序号	包号	包名称	预算金额 (元)	最高限价 (元)
1	豫政采(2)20242032-1	郑州工业安全职业学院中原经济数字资源共享基地建设（一期）项目	2100000	2100000

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：专业教学资源库平台、知识图谱模块、虚拟教研室模块、课程资源建设、数字化教材建设和特色资源建设。

5.2 服务期限：90 日历天。

5.2 质量要求：满足采购人要求。

5.3 质保期：2 年。

5.4 交货地点：采购方指定地点。

6、合同履行期限：同服务期限。

7、本项目是否接受联合体投标：否。

8、是否接受进口产品：否。

9、是否专门面向中小企业：否。

#### 二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3、本项目的特定资格要求：

3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，被列入“信用中国(www.creditchina.gov.cn)”网站的“失

信被执行人”和“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，拒绝其参与本项目。

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

### 三、获取采购文件：

1. 时间：2024年11月26日至2024年12月2日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：河南省公共资源交易网（<https://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>）

3. 方式：供应商需要完成信息登记及CA数字证书办理后，凭CA数字证书（CA密钥）登录市场主体系统按网上提示自行下载磋商文件及相关资料（详见<https://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/公共服务-办事指南>），未按规定在网上下载磋商文件的，其响应文件将被拒绝。

4. 售价：0元（免费）。

### 四、响应文件提交：

1. 时间：2024年12月6日9时整（北京时间）。

2. 地点：加密电子响应文件须在响应截止时间前上传至河南省公共资源交易中心交易系统。逾期上传的或者未上传至指定地点的响应文件，采购人不予受理。

### 五、开启：

时间：2024年12月6日9时整（北京时间）。

地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(四)-6。

### 六、公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》和《河南省公共资源交易中心网站》上发布。自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 本项目执行优先采购节能环保、环境标志性产品、优先采购自主创新产品，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性企业发展等。

2. 本项目采用“远程不见面”开标方式；供应商应当在开标时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行磋商响应文件解密、答疑澄清等；远程开标大厅的网址为（<https://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）；不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》。

3. 本项目采用河南省公共资源交易中心新系统，请各供应商留意《河南省公共资源交易中心关于新交易平台系统关于线上运行的通知》。

4. 本项目参照国家计委《招标代理服务收费暂行办法》（计价格【2002】1980号）文件和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格【2003】857号）文件收费标准收取代理服务费。

#### 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

##### 1. 采购人信息

名称：郑州工业安全职业学院

地址：河南省新郑市郭店镇

联系人：李老师

联系方式：0371-56565603

##### 2. 采购代理机构信息（如有）

名称：河南省机电设备招标股份有限公司

地址：郑州市商务外环路 23 号中科金座大厦 8 楼 815 室

联系人：赵晓璐、李素一

联系方式：0371-65928022

##### 3. 项目联系方式

项目联系人：赵晓璐、李素一

联系方式：0371-65928022

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

序号	条款	内容
1	项目基本情况	1. 项目名称：郑州工业安全职业学院中原经济数字资源共享基地建设（一期）项目 2. 项目编号：豫财磋商采购-2024-1328 3. 采购方式：竞争性磋商 4. 预算金额：210 万元 5. 服务期限：90 日历天 6. 质量要求：满足采购人要求。 7. 质保期：2 年
2	供应商的资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无； 3、本项目的特定资格要求： 3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库 [2016]125 号）的规定，被列入“信用中国（www.creditchina.gov.cn）”网站的“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，拒绝其参与本项目。 3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
3	报价费用	无论报价和磋商的过程和结果如何，供应商自行承担所有与参加磋商有关活动的全部费用。
4	响应文件语言	中文
5	报价货币	人民币
6	报价范围及说明	所有磋商报价均以人民币元为计算单位。供应商所报总价应包括其履行本项目合同（如果成交）所需的所有费用，包括但不限于所投入的全部人工成本、管理费、利润和税金等。
7	磋商有效期	60 日历天
8	磋商保证金	无
9	响应文件的组成	供应商应按本磋商文件规定的格式，填写并提供相关文件或资料，根据本磋商文件的要求提供相关文件和资料。供应商还可根据自己的理解，提供其他必要的技术响应资料及附件。
10	响应文件内容及格式要求	按照竞争性磋商文件第五章“磋商响应文件格式”要求

11	签字和盖章要求	电子版响应文件需应用供应商单位的 CA 锁，法定代表人签字的地方都应用法定代表人的 CA 锁，若有委托代理人，且委托代理人没有 CA 锁，则响应文件需上传有委托代理人手写签名的扫描件。
12	响应文件份数要求	加密的电子响应文件壹份（*.hntf 格式，在市场主体系统指定位置上传）
13	递交磋商响应文件地点	河南省公共资源交易中心交易系统（供应商需要在磋商响应文件接收截止时间前将加密电子响应文件加密上传）
14	竞争性磋商文件的澄清	任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的供应商，均应以书面形式通知采购人或采购代理机构，采购人如认为必要，将以书面形式予以答复。澄清或修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交响应文件截止时间至少 5 日前，发布于河南省公共资源交易中心网；不足 5 日，顺延提交首次响应文件截止时间。
15	响应文件递交截止（开标）时间及地点	时间：2024 年 12 月 6 日 9 时整（北京时间）。 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(四)-6
16	磋商时间和地点	时间：同响应文件截止时间 地点：河南省公共资源交易中心系统
17	磋商小组的组建	由 3 人组成，其中采购人代表 1 人，相关经济、技术专家 2 人。 经济、技术专家确定方式：在磋商开始前从《河南省政府采购专家库》中随机抽取。
18	是否授权磋商小组确定成交供应商	否， 推荐成交供应商的人数：3 名。
19	磋商办法	1. 磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价必须在磋商小组要求的时间内通过河南省公共资源交易中心登录远程开标大厅进行，不得以口头形式报价。后次报价不得高于前次报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。 2. 经磋商确定提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交供应商的评审办法。 3. 供应商未在规定时间内进行最后磋商报价的，其响应文件按无效响应处理。
20	履约保证金	无

21	付款方式	本项目合同签订并且由成交供应商出具发票后十五个工作日内，采购人向成交供应商支付合同总价款的 30%；所有系统上线及资源课上线后十五个工作日内，内采购人向成交供应商支付合同总价款的 50%；待项目全部完成，并经采购人相关部门验收合格后，付至合同价 100%。
22	成交服务费	本次项目的招标代理服务费由成交供应商承担，费用包含在报价中。其收费标准参照计价格[2002]1980 号、发改办价格 [2003] 857 号和发改价格[2011]534 号文件规定的标准向成交供应商收取成交服务费。
23	授予合同	采购人根据磋商小组的推荐意见，按照评审得分由高到底的顺序确定成交供应商。采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。
24	签订合同	1. 接到成交通知书 15 天内，成交供应商应与采购人签订采购合同，否则视为放弃成交供应商资格，给采购人造成的损失，还应当予以赔偿。 2. 本磋商文件、响应文件及磋商、评审过程中有关澄清、承诺文件的内容，将作为签订合同的主要内容。
25	采购预算	最高限价：2100000 元。 备注：磋商总报价超过其最高限价的，其响应文件按无效处理。
26	政府采购强制采购产品	1. 如采购人所采购产品为《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库（2019）19 号“节能产品政府采购品目清单”中政府强制采购节能产品的，供应商应提供有效期内的节能认证证书（认证机构：应符合《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》[2019 年第 16 号]的“参与实施政府采购节能产品认证机构名录”），否则其响应文件将被认定为无效响应。 2. 如采购人所采购产品为《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》财库（2019）18 号“环境标志产品政府采购品目清单”中政府强制采购环境标志产品的，供应商应提供有效期内的环境标志认证证书（认证机构：应符合《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》[2019 年第 16 号]的“参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录”），否则其响应文件将被认定为无效响应。 3. 如采购人所采购产品属于信息安全产品的，根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》财库[2010]48 号和国家质量监督检验检疫总局、国家认证认可监督管理委员会《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》2009 年第 33 号的规定，供应商所投产品应为经国家认证的信息安全产品，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书，否则其响应文件将被认定为无效响应。
27	是否为专门面向中	1. 是否为专门面向中小企业的预留份额的采购项目或者采购包；

	<p>小企业的预留份额的采购项目或者采购包</p>	<p>否（有关价格扣除比例或者价格分加分比例详见评标标准）。</p> <p>2. 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；</p> <p>3. 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：<b>①专业教学资源库平台、知识图谱模块、虚拟教研室模块属于软件和信息技术服行业；②采购的其他标的属于其他未列明行业。</b></p>
<p>28</p>	<p>资格证明文件</p>	<p><b>响应文件中须附以下资料扫描件或复印件的扫描件：</b></p> <p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：</p> <p>*（1）具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照或其他主体资格证明材料）；</p> <p>*（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2023 年度财务审计报告或银行出具的资信证明（如成立不足一年的，须提供近三个月内的基本开户银行出具的资信证明））；</p> <p>*（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（提供书面声明）；</p> <p>*（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供企业 2024 年 6 月份起任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障金）；</p> <p>*（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（提供书面声明）。</p> <p>2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无。</p> <p>3、本项目的特定资格要求：</p> <p>3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，被列入“信用中国（www.creditchina.gov.cn）”网站的“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，拒绝其参与本项目。</p> <p>*3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动（可提供承诺书）。</p> <p>备注：①“*”为实质性响应指标，如不满足将视为无效响应。</p> <p>②供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。</p>

<p>29</p>	<p>质疑的提出与接收</p>	<p>①供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应该知道其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构提出质疑。</p> <p>②质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。</p> <p>③供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收（采购程序环节分为：采购公告、采购文件、采购过程、成交结果）。</p> <p>④接收质疑函的方式：接收加盖单位公章、法定的代表人签字（或加盖个人印章）的书面质疑函。</p> <p>⑤质疑函接收信息</p> <p>单 位：河南省机电设备招标股份有限公司</p> <p>联系电话：0371-65928022</p> <p>通讯地址：郑州市郑东新区商务外环路23号中科金座（中原银行）8楼815室</p>
-----------	-----------------	---

## 一、总则

### 1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所述项目。

### 2. 定义

2.1 “采购人” 郑州工业安全职业学院。

2.2 “采购代理机构” 系指组织本次招标的机构：河南省机电设备招标股份有限公司。

2.3 “供应商” 系指按竞争性磋商文件规定取得竞争性磋商文件并参加竞争性磋商活动的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “供应商代表” 系指代表供应商参加本次竞争性磋商活动的供应商的法定代表人或其委托代理人。

2.5 “服务” 系指由成交单位承担的服务及其他相关义务。

2.6 “法定代表人” 系指法人单位（企业）法人营业执照（或事业法人登记证书上）上注明的法定代表人；如为其他组织或个体经营者参加竞争性磋商会的，指营业执照上注明的负责人或经营者。

2.7 “重大违法记录” 系指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.8 “不具备良好的商业信誉” 是指：

（1）有重大违法记录的（满三年的除外）；

（2）被各级财政部门列入政府采购严重违法失信行为信息记录的（期限已满的除外）；

（3）被各级政府采购监督管理部门禁止在一定期限内参加政府采购活动等处罚的（期限已满的除外）；

（4）被各级法院列入失信名单的（已依法解除的除外）；

（5）不符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）相关规定的；

（6）法律法规规定的其他情形。

### 3. 采购预算

见供应商须知前附表“采购预算”。

### 4. 合格的供应商

见供应商须知前附表“供应商的资格要求”。

### 5. 竞争性磋商费用

5.1 无论竞争性磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与竞争性磋商活动有关的全部费用。无论磋商结果如何，采购人和采购代理机构均无向磋商对象解释其成交或未成交原因的义务。

5.2 本项目收取代理服务费。

5.3 成交服务费：本次项目的招标代理服务费由成交供应商承担，费用包含在报价中。其收费标准参照原《招标代理服务收费管理暂行办法》计价格[2002]1980号及国家发改办[2003]857号、发改价格[2011]534号文件规定的“代理服务费收费标准”规定执行。

## 6. 竞争性磋商文件的约束力

6.1 供应商一旦参加竞争性磋商会，即被认为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

6.2 供应商如认为本竞争性磋商文件含有倾向性或排斥潜在供应商的条款而使自己的权益受到损害的，请以书面形式向采购人提出，否则，将视为对本竞争性磋商文件要求无任何异议，并不得因此在竞争性磋商会开始后提出任何异议。

6.3 本竞争性磋商文件由采购人负责解释。

## 二、竞争性磋商文件

### 7. 竞争性磋商文件的组成

7.1 竞争性磋商文件是用以阐明的采购需求、采购程序和合同格式等的规范性文件。竞争性磋商文件主要由以下部分组成：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 磋商响应文件格式；
- (5) 合同主要条款。

7.2 供应商收到竞争性磋商文件后，应仔细检查竞争性磋商文件是否齐全、是否有表述不明确或缺（错、重）字等问题。供应商发现任何页数和附件数量的遗缺，任何数字或词汇模糊不清，任何词义含混不清的情形，应立即与代理机构联系解决。如果供应商因未按上述提出要求而造成不良后果的，采购人不承担任何责任。

7.3 供应商被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本竞争性磋商文件不再对上述情况进

行描述。

7.4 供应商必须详阅竞争性磋商文件的所有条款、文件及表格格式等。供应商若未按竞争性磋商文件的要求和规范编制、提交响应性文件，将有可能导致响应性文件被拒绝接受或被视为无效。

## 8. 竞争性磋商文件的澄清与修改

8.1 提交（接收）响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或修改的内容作为竞争性磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交响应文件截止时间至少5日前，在发布竞争性磋商公告的网站上以更正、变更公告的方式通知所有获取（购买）竞争性磋商文件的供应商，不足5日的，采购人、采购代理机构顺延提交（接收）响应文件截止时间。

## 三、响应性文件的编制

### 9. 要求

9.1 供应商应仔细阅读、并充分理解竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求编制、提交响应性文件。响应性文件应对竞争性磋商文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性、合法性，否则其响应性文件将作为无效处理。

9.2 任何对竞争性磋商文件的忽略或误解不能作为响应性文件没有完全响应竞争性磋商文件的有效理由。

9.3 供应商没有按照竞争性磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对竞争性磋商文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应性文件被拒绝。

### 10. 响应性文件的语言及度量衡

10.1 响应性文件以及供应商与采购代理机构之间的所有书面往来都应用简体中文书写。

10.2 供应商提供已印刷好的产品资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但在解释响应性文件时，以译文为准。

10.3 关于计量单位，竞争性磋商文件已有明确规定的，使用竞争性磋商文件规定的计量单位；竞争性磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。

10.4 本竞争性磋商文件所表述的时间均为北京时间。

## 11. 响应性文件的组成

11.1 具体内容和格式见竞争性磋商文件第五章。

## 12. 响应性文件格式

12.1 供应商应按照竞争性磋商文件提供的格式编写响应性文件，如有必要，可以增加附页，作为响应性文件的组成部分。但不得缺少、留空或私自更改任何竞争性磋商文件要求填写的表格或提交的资料。竞争性磋商文件提供格式的按格式填列，未提供格式的可自行拟定。

## 13. 竞争性磋商报价

13.1 所有磋商报价均以人民币元为计算单位。供应商所报总价应包括其履行本项目合同（如果成交）所需的所有费用，包括但不限于所投入的全部人工成本、管理费、利润、论证费用和税金等。

13.2 响应性文件中的报价并非最后报价，在竞争性磋商结束后由供应商再提交最后报价。

13.3 采购人不接受有选择的报价。

13.4 最后报价不得超过采购预算。

13.5 报价均须以人民币为计算单位。

13.6 对中\小\微型企业的扶持(如有)：

13.6.1 供应商为中\小\微型企业时,报价给予C1的价格扣除(C1的取值为10%),即: 评标价=磋商二次报价(最后报价)×(1-C1)；

13.6.2 按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》有关规定,中小企业的标准为:

13.6.2.1 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务,或者提供其他中小企业制造的货物,不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

13.6.2.2 本规定所称中小企业划分标准,是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准;

13.6.2.3 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的,视同为中型企业;小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的,视同为大型企业。

13.6.3 监狱企业视同小型、微型企业,享受小型、微型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时,应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

13.6.4 为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用,进一步保障残疾人权益,根据财库【2017】141号的规定,给予残疾人福利性单位(供应商为残疾人福利性单位

且提供的所有响应产品均为残疾人福利性单位产品）价格 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位报价=残疾人福利性单位报价×（1-10%）。

13.6.5 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。仅给予一次价格 10%的扣除。

#### 14. 响应性文件有效期

14.1 响应性文件有效期为自竞争性磋商会开始之日起 60 天，有效期短于此规定的响应性文件将被视为无效。

14.2 特殊情况下，采购代理机构可于响应性文件有效期满之前以书面形式要求供应商同意延长有效期，供应商应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。供应商可以拒绝上述要求。供应商答复不明确或逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应性文件，但将要求其相应延长响应性文件有效期。

#### 15. 响应性文件的签署、盖章

15.1 供应商应按本竞争性磋商文件规定的格式和顺序编制、装订响应性文件并编制目录。

15.2 响应文件未按要求签字或加盖公章的视为无效文件。本采购文件所表述（指定）的公章是指法人（供应商）行政公章，不包括专用章。

15.3 响应性文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正供应商造成的必须修改的错误进行的。有改动时，修改处应由供应商代表签署证明或加盖公章，但非供应商出具的材料，供应商改动无效。

15.4 供应商提交的资料应证明其满足竞争性磋商文件要求，该文件可以是文字资料、图纸和数据，以及拟提供的主要技术参数、指标和性能，提供服务的详细描述等资料。

### 四、响应性文件的递交

#### 16. 响应性文件的密封和标记

16.1 网上上传的电子响应文件应使用数字证书认证并加密。

#### 17. 响应性文件的递交

电子响应文件的递交：

1) 供应商应在磋商截止时间前上传加密的电子响应文件（\*.hntf）到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请供应商在上传时认真检查

上传响应文件是否完整、正确。

2) 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系。

### 18. 响应性文件的修改和撤回

供应商在递交响应文件后，在磋商截止时间之前，供应商可以多次修改或撤回已递交的响应文件，最终响应文件以磋商截止时间前完成上传至河南省公共资源交易中心交易系统最后一份响应文件为准。

## 五、竞争性磋商

### 19. 组建竞争性磋商小组

19.1 采购代理机构根据采购项目的特点依法组建竞争性磋商小组。

19.2 竞争性磋商小组由采购人代表 1 人和有关技术、经济等方面专家 2 人共 3 人组成。竞争性磋商小组确认竞争性磋商文件，并负责具体评审事务，根据有关法律法规和竞争性磋商文件规定的评审程序，按照评审方法及评审标准独立履行竞争性磋商小组职责。

### 20. 资格和符合性审查

20.1 资格性检查。竞争性磋商小组依据有关法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应性文件中资质证明等进行审查，审查每个供应商提交的资质证明材料是否齐全、完整、合法、有效。

20.1.1 资格审查：符合“供应商须知前附表”供应商的资格要求（详见供应商须知前附表“资格证明文件”）。

20.2 符合性检查。对资格性检查合格的供应商的响应性文件，依据竞争性磋商文件的规定，从响应性文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度，审查响应性文件是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出了响应。

20.2.1 符合性审查的内容包括：

评审项	评审因素	评审标准
符合性审查	供应商名称	与营业执照一致
	签字和盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或盖章
	服务期限	符合第二章“供应商须知”前附表第1项规定
	质量	符合第二章“供应商须知”前附表第1项规定
	质保期	符合第二章“供应商须知”前附表第1项规定
	磋商有效期	符合第二章“供应商须知”前附表第7项规定
	磋商价格（总报价）	符合第二章“供应商须知”前附表第25项规定
	其他	竞争性磋商文件中其它要求

以上资格审查和符合性审查的内容若有一条不满足，则响应性文件无效，将不进入竞争性磋商程序。

20.3 实质性响应的响应性文件是指与竞争性磋商文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离；重大负偏离的认定须经竞争性磋商小组三分之二以上同意。

20.4 重大偏离系指供应商货物的技术指标、数量等明显不能满足竞争性磋商文件的要求，或者实质上与竞争性磋商文件不一致，而且限制了采购单位的权利或供应商的义务，纠正这些偏离将对其他实质性响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。

20.5 如果响应性文件实质上没有响应竞争性磋商文件的要求，将作为无效处理，供应商不得再对响应性文件进行任何修正从而使其响应性文件成为实质上响应的文件；

20.6 竞争性磋商小组审定响应性文件的响应性只根据响应性文件本身的内容而不寻求外部证据。

20.7 凡有下列情况之一的，其响应性文件也被视为未实质性响应竞争性磋商文件，按照无效处理（不再参加竞争性磋商）：

20.7.1 未按竞争性磋商文件规定要求签署、盖章的；

20.7.2 资格证明文件不全的，或不符合竞争性磋商文件中规定的资格要求的；

20.7.3 不符合竞争性磋商文件规定的实质性要求的；

20.7.4 响应性文件内容不齐全或内容虚假的；

20.7.5 响应性文件的内容修改处未按规定签名或盖章的；

20.7.6 违反法律、行政法规、竞争性磋商文件规定的其他情形的。

20.8 在评审过程中，竞争性磋商小组发现供应商有下列情形之一的，视为供应商相互串通，按照无效处理并依据法律、法规追究其相关责任。具体表现形式如下：

20.8.1 不同供应商授权同一人作为供应商委托代理人的；

20.8.2 不同供应商负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；

20.8.3 有证据证明供应商与采购人、采购机构或者其他供应商串通的其他情形；

20.8.4 不同供应商的响应文件制作机器码是一致的。

20.8.5 竞争性磋商小组认定的其他串通情形。

20.9 参与同一个包的供应商存在下列情形之一的，其响应文件无效：

20.9.1 不同供应商的电子响应文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的。

20.9.2 不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传。

20.9.3 不同供应商的响应文件由同一电子设备打印、复印。

20.9.4 不同供应商的响应文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人同一人或不同联系人的联系电话一致的。

20.9.5 不同供应商的响应文件的内容存在两处以上细节错误一致。

20.9.6 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的。

20.9.7 不同供应商响应文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手。

20.9.8 其它涉嫌串通的情形。

## 21. 响应性文件的澄清

21.1 竞争性磋商小组在对响应性文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应性文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应性文件的范围或者改变响应性文件的实质性内容。

21.1.1 磋商报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对磋商报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其磋商响应文件作无效标处理。

(1) 磋商响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

21.2 竞争性磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

21.3 供应商拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在竞争性磋商小组规定时间内做出书面澄清、说明、补正的，其响应性文件将被作为无效处理。

21.4 供应商的澄清材料作为响应性文件的补充。

21.5 竞争性磋商小组不得接受供应商主动提出的澄清和解释。

21.6 并非每个供应商都将被询问、澄清。

21.7 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

## 22. 竞争性磋商程序

22.1 资格性审查和符合性审查合格的供应商，将进入本次竞争性磋商程序。竞争性磋商将按照供应商的签到顺序进行。

22.1.1 磋商原则：磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

22.2 磋商内容包括：

22.2.1 按照竞争性磋商文件中商务部分的内容，对照供应商提交的响应文件逐一进行比较各项指标和要求。

22.2.2 按照竞争性磋商文件中技术部分的内容，对照供应商提交的响应文件逐一进行比较各项指标和要求。

22.2.3 按照竞争性磋商文件中合同条款部分的内容，对照供应商提交的响应文件逐一进行比较各项指标和要求。

22.2.4 在磋商中，磋商任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。磋商结束后，磋商小组可以要求所有参加磋商的供应商在规定时间内进行最后报价（各供应商应对其磋商代表进行相应授权，并做好在当天规定时间内完成有关澄清、磋商和最后报价的准备工作）。供应商应当在规定的磋商截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商活动并进行文件解密、答疑澄清、磋商、最后报价。供应商应当及时关注远程开标大厅的信息，未在规定的时间内提交最后报价的后果自行承担。

22.4 在竞争性磋商过程中，竞争性磋商小组可以根据竞争性磋商文件和竞争性磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确定。

22.4.1 对竞争性磋商文件做出实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，竞争性磋商小组应当及时以书面形式通知所有参加竞争性磋商的供应商。

22.4.2 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和竞争性磋商小组的要求重新提交响应性文件，并由其法定代表人或授权代表签字或盖章或者加盖单位公章。

22.5 响应性文件中报价为第一轮次报价，以后轮次报价不得高于上一轮次报价（除竞争性磋商文件有实质性变动外），否则将被视为未实质性响应竞争性磋商文件。竞争性磋商报价以供应商的最后报价为准。

22.6 竞争性磋商结束后，竞争性磋商小组应当要求所有参加竞争性磋商的供应商在规定的时间内进行最后报价，竞争性磋商报价以供应商的最后报价为准。

22.7 已提交响应性文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据竞争性磋商情况退出竞争性磋商。

## 六、评审标准

### 23. 竞争性磋商评审

23.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

23.2 综合评分法，是指相应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

其中，提供相同品牌全部产品或核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下磋商响应的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或采购人委托磋商小组按照技术部分评分最高者确定一个供应商获得成交人推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

23.3 本项目采用综合评分法，总分为 100 分。

其中：商务部分：20 分；

技术部分：50 分；

综合部分：30 分；

评分标准和内容见附件。

附件：评分标准和内容

评分因素	评分内容	评分标准	分值
一、商务部分（报价部分） 20分	磋商报价	磋商报价分统一采用低价优先法计算,即满足磋商文件要求且最后报价最低的最后磋商报价作为磋商基准价。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×20 注：对于小型和微型企业产品价格给予扣除标准详见备注。 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过初审供应商的报价,有可能影响服务质量或者不能诚信履约的,应当要求其其在磋商现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;供应商不能证明其报价合理性的,磋商小组应当将其按无效响应处理。	20
二、技术部分 50分	服务需求及技术要求	磋商小组根据磋商文件要求供应商提供技术指标说明材料,判断所提供产品是否满足磋商文件的要求。均满足磋商文件要求的得36分。非★项每有一项不满足扣1分,加★项每有一项不满足扣2分,扣完为止。	36
		供应商或厂商提供至少一名教育技术学或现代教育技术专业(提供毕业证或职称证)教学设计人员参与本项目,并提供社保员工近1个月社保信息。每提供1项得3分,最高得6分。	6分
	实施方案	供应商提供详细的实施计划书,至少包括工作安排与进度计划、人员安排、对项目的整体分析,理解程度。 1. 实施方案内容齐全,人员及时间安排合理,相应保障措施合理且内容具体,方案能结合采购需求保证项目顺利实施的得8分; 2. 实施方案内容基本完整,人员及时间安排不太合理、基本符合学校要求的但基本能保证项目进行的得4分; 3. 方案有缺失、安排不合理、技术保障措施不合理的得2分; 无方案的不得分。	8
三、综合部分 30分	类似业绩	供应商提供类似项目业绩的,每提供1个得2分,最多得2分。 注:提供业绩合同关键页(合同内容、合同金额、盖章页),不提供或提供不全者不得分。	2
	供应商证书	供应商具有质量管理体系认证证书的得1分。 供应商具有职业健康与安全管理体系认证的得1分。	3

		供应商具有环境管理体系认证的得 1 分。	
	服务保障能力	<p>供应商或厂商须提供国家新闻出版广电总局认证的广播电视节目制作经营许可证、省级及以上的新闻出版局认证的出版物经营许可证，每提供 1 项得 2 分，最高得 4 分。</p> <p>2、供应商或厂商须提供智慧教学系统或者网络教学平台、教学资源库平台、移动学习平台的计算机软件著作权登记证书。每提供一项得 2 分，最高得 6 分。</p> <p>3、供应商或厂商须提供视频数据库相关的软件著作权登记证书，保证数据分析和数据统计的平稳运行。满足条件得 2 分，否则不得分。</p> <p>4、供应商或厂商须提供学术搜索系统、教学备课资源库系统软件著作权登记证书，保证教职工自行上传或引用的各类资源能够在资源门户快速搜索，所在平台使用的资源可以稳定储存在资源库，在线教学时进行引用。每提供一项得 1 分，最高得 2 分。</p> <p>5、供应商或厂商须提供相关知识图谱系统软件著作权证书，以保证资源的形式规格遵循行业通行的网络教育技术标准。满足条件得 1 分，否则不得分。</p>	15
	服务承诺	<p>根据供应商的售后服务内容、形式、本地化服务的能力、问题解决、质量响应时间科学合理性等进行评审。评审专家根据各供应商售后方案的应答情况售后服务详细、具体、完整、可操作性强，配备的物力、人力充足的，得 10 分；</p> <p>售后服务较具体、较完整、可操作性较强，配备的物力、人力较充足的，得 7 分；</p> <p>售后服务完整，具有可操作性的得 4 分。</p> <p>售后服务完整，可操作性较差的得 1 分。</p> <p>未提供不得分。</p>	10
备注：	<p>对于小型和微型企业产品以扣除优惠比率后的报价参与价格打分，但不作为成交价和合同签约价。成交价和合同签约价仍以其最后报价为准。</p> <p>1、小型和微型企业产品价格给予扣除标准： 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对提供小型和微型企业服务的价格给予 10%的扣除，用扣除后的报价参与评审。对于承接服务的既有小微企业又有大中型企业的价格不予扣除。供应商须提供中小企业声明函（服务），否则不</p>		

	<p>予认可。</p> <p>2、根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加磋商活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。</p> <p>同一供应商，小型和微型企业价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。</p> <p>3、供应商的响应产品，如属于国家绿色环保认证、国家强制节能认证的，供应商须提供环境标志产品、强制节能产品政府采购清单之内的响应产品，包括政府采购目录清单文件首页(复印件)、响应产品清单所在页等证明材料(复印件)。</p> <p>4、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库〔2017〕141号规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，否则不予认可。</p> <p>注：本项目对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，评标价不作为成交价和合同签约价，成交价和合同签约价仍以其响应文件最后的报价为准。监狱企业视同小型、微型企业，中小微企业产品和监狱企业产品只给予一次价格扣除，不重复给予价格扣除。残疾人福利性单位视同小型、微型企业。</p> <p>5、供应商提供的产品属于《节能产品政府采购品目清单》中节能产品、《环境标志产品政府采购品目清单》中环境标志产品的，应提供相关证明资料(上述节能产品、环境标志产品政府采购品目清单中产品所在页的扫描件及参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录中认证机构出具的认证证书扫描件)，并如实填写《节能产品、环境标志产品明细表》，未按此要求提供证明资料或填写本表的，评审时不予认可。</p> <p>6、同等条件优先采购不发达地区和少数民族地区产品。</p>
--	---

### 23.4 评分标准和内容

23.4.1 评审过程中，因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算磋商基准价和磋商报价。对于小型和微型企业产品以扣除优惠比率后的报价参与价格打分，但不作为成交价和合同签约价。成交价和合同签约价仍以其最后报价为准。

23.4.2 磋商小组按评分标准和内容进行计分，各个供应商最终得分为所有磋商小组成员各项(商务部分+技术部分+综合部分)计分的总和的算术平均值，计算过程四舍五入保留小数点后2位，结果保留四舍五入保留小数点后2位。

23.5 磋商小组根据各供应商总计分分值由高到低顺序推荐前3名为成交候选供

应商，并编写评审报告。总计分分值相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐；总计分分值且最后报价均相同的，按照技术部分计分分值由高到低的顺序推荐。

23.6 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

23.7 若供应商的最后报价高于项目预算，磋商小组有权拒绝该报价。

23.8 为保证成交结果的公正性，竞争性磋商期间直至授予供应商合同时，竞争性磋商小组成员不得与供应商私下交换意见。在竞争性磋商结束后，凡与竞争性磋商情况有接触的任何人不得将竞争性磋商情况扩散出竞争性磋商小组成员之外。

23.9 在竞争性磋商期间，供应商不得向竞争性磋商小组成员询问其他供应商竞争性磋商情况，不得进行旨在影响成交结果的活动。

23.10 在竞争性磋商期间，采购代理机构将有专门人员与供应商进行联络。

## 24. 竞争性磋商终止

24.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

（四）根据财政部《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库[2015]124 号文件要求，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

## 七、成交通知

### 25. 成交通知

25.1 确定成交供应商后，采购代理机构将在发布磋商公告的网站上发布成交公告，同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书将作为签订合同的依据。

25.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

## 八、合同授予

### 26. 签订合同及合同的执行

26.1 采购人、成交供应商在成交通知书发出之日起 15 日内，按照竞争性磋商文件的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

26.2 采购人不得向成交供应商提出超过竞争性磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离竞争性磋商文件的合同文本以及采购标的、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

26.3 竞争性磋商文件、竞争性磋商文件的修改文件、成交供应商的响应性文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本竞争性磋商文件所列项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

## 九、质疑与投诉

### 27. 质疑与投诉

27.1 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的合法权益受到损害的，可根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的相关规定，在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

27.2 代理机构、采购人将在收到符合条件的质疑后 7 个工作日内审查质疑事项并做出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。

27.3 质疑供应商对采购人、代理机构的答复不满意以及采购人、代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监管部门投诉。

27.4 质疑文件应包括以下主要内容，附上相关证明材料：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；

- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

(7) 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

27.5 不符合相关法律法规对质疑函内容规定的，不能提供合法证据来源的，或者没有法定代表人签字的质疑函视为无效质疑。

27.6 质疑事项超出质疑事项范围，质疑事项和质疑请求不具体、不明确的，视为无效质疑。

27.7 供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招标投标活动正常进行的，属于严重不良行为，采购人或代理机构将提请政府采购监管部门将其列入不良行为记录名单，依法予以处罚。

27.8 代理人办理质疑时，需提交法人授权委托书。在质疑书中伪造法定代表人签字或其他证明材料的，将依法追究机构和个人的相关责任

27.9 对处理投诉事项可能发生的有关费用，由投诉人按照财政部《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）相关规定承担。

27.10 采购人及代理机构质疑函接收联系事项见竞争性磋商公告。

附件：

## 评审专家工作纪律

1、不得参加与自己有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条规定的利害关系的政府采购项目的评标活动。发现参加了与自己有利害关系的评审活动，须主动提出回避，退出评审。

2、评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购代理机构统一保管。

3、评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

4、评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论，不得征询或者接受采购人的倾向性意见，不得明示或暗示供应商在澄清时表达与其响应文件原义不同的意见，不得以磋商文件没有规定的评审方法和标准作为评审的依据，不得修改或者细化评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得违规撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5、在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

6、评审现场服从采购代理机构工作人员的管理，接受现场监督人员的合法监督。

7、遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购代理机构的请托。

### 第三章 采购需求

#### 一、技术要求

序号	名称	技术参数要求	数量	单位
1	专业教学资源库平台	<p>一、资源库站点管理：</p> <p>1. 超级管理员和资源库管理员可以新建资源库专业站点，设置或修改站点名称、负责人和封面图，可以删除或查询站点。在同一页面实现对站点的“增删改查”。专业负责人可以在资源库站点管理页面看到所负责的专业站点。</p> <p>2. 创建多站点：每个专业教学资源库可拥有独立一个站点，每个站点即一个专业教学资源库，平台下系统管理员登录后台后，可创建多站点，并指定某一专业负责人（教师用户），作为该站点的负责人。专业教学资源库每个站点都是完整的一套网站，在后台管理中，系统管理员可对每个站点样式、导航等信息进行设置管理。</p> <p>3. 站点导航与栏目：每个站点一套独立导航和栏目管理。专业教学资源库导航栏支持包括导航在内的至少 5 级栏目建设。</p> <p>4. 在资源库管理中可以对教学专业资源库进行专业层次、专业目录、主持单位和参建单位的信息编辑，支持设置所属专业和服务专业，可以进行人才培养方案、专业建设标准、介绍视频和（仅支持 m4v、mp4 格式的视频）资源库介绍（支持附件上传）的上传和编辑。</p> <p>二、专业管理：</p> <p>在专业管理功能中可以对站点中的专业进行管理，支持单独专业站点的形式和添加其他专业进行组群的专业群形式。可以实现在专业群站点对添加进来的组群专业站点的资源管理和数据统计。支持编辑修改专业名称、添加专业群/专业的负责人、设置专业所属大类和专业类、上传专业卡片封面等操作。</p> <p>三、门户管理：</p> <p>平台门户管理和站点门户管理：提供充分展示学校教学特色的门户网站，实现新闻公告动态显示、精品资源推荐、热门资源排行、一站式检索以及学校的教学资源与课程展示。具有校园代表性的大图片展示</p>	1	套

	<p>区。门户管理功能支持门户配置，在门户配置中，可实现对门户管理后台的操作，智慧门户编辑、门户登录设置、模块数据统计等。可直接在门户后台对各模块的内容进行设置，也可编辑网页对门户整体布局进行设计。</p> <p>四、数据管理：</p> <p>支持查看当前资源库的基础数据。可以自由配置是否门户中显示。包括今日访问量、总访问量、素材总数、课程总数、用户总数、资源存储量、试题总量、视频总时长、企业人数、教师人数、学生人数、社会人数、视频总时长、标准化课程总数、资源活跃率、资源引用率等。</p> <p>五、资源管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 在资源管理功能中，支持对当前专业资源库的课程、素材、题库、试题进行增加、删除、修改、审核通过等管理。</li> <li>2. 课程管理中：支持筛选项进行查询不同单位，不同状态，以及是否有知识图谱的课程。选择对应课程分类后，可以通过创建、模板导入、链接添加、课程库导入等方式进行添加课程。支持编辑课程是否标记为课程模板，支持校内其他教师直接进行引用课程创建；支持删除，即将课程进行移除出本资源库；上架/下架是否允许校内其他教师直接引用被标记为课程模板的课程；查看引用，指可以查询被标记为示范教学包的课程引用出去的数据</li> <li>3. 素材管理：支持筛选项进行查询对应条件的素材，支持对素材进行删除、信息和分类修改、素材下架、素材审核。素材可以从本单位课程添加、单独上传、跨单位添加，给素材打不同的标签内容，如知识点、技能点。</li> <li>4. 题库管理：可以根据不同分类创建相应的题库，支持题库多条件筛选；添加方式可以通过单独创建、智能导入、模板导入、课程导入；题库支持批量删除、批量审核、批量移动和导出。</li> <li>5. 试题管理：支持试题标签，可以通过课程库课程导入和考试系统同步，可以通过不同条件进行筛选，对题目进行删除和上架/下架操作。</li> </ol> <p>六、数据统计：</p>		
--	---	--	--

	<p>★为方便学校管理者对资源建设情况详细了解，从而及时督促工作，平台需提供详细的资源建设情况统计分析功能和课程相关统计分析功能。需提供教学大数据分析功能相关的软件著作权登记证书（含评测报告）。</p> <p>（1）基本数据统计：管理员可以查看专业资源库的基本数据统计，包括资源总数、各类型资源分别的个数、课程总数、存储总量、微课总数、视频总时长、试题总数等基本数据，支持查看各个类型的资源上传更新的情况及终端访问、媒体类型、存储占比、原创资源占比、活跃资源占比、适用对象统计等。</p> <p>（2）资源使用统计：管理员可查看资源库的素材总数，资源浏览量，资源下载量，资源收藏量，资源评论数、资源使用详情等。</p> <p>（3）资源引用统计：管理员可以查看资源库的资源引用情况，素材总数、引用量、引用次数、组课率等。</p> <p>（4）访问量统计：管理员可以查看资源库的访问量统计数据，包括资源的浏览次数（PV）、访问 IP 数、点击量、累计使用时长、交流互动次数等。</p> <p>（5）用户统计：管理员可以查看资源库的用户使用详情统计，包括用户分布、活跃度，详细信息如收藏资源数、引用资源数、浏览资源数、下载资源数、评论资源数等内容。</p> <p>（6）课程排行统计：课程排行可以统计出本站点下访问数、教授学生数、发布作业数、讨论总数、回帖总数、资料总数、任务点数、题目总数排行前 10 的课程。</p> <p>（7）课程详细情况统计：持详细查看每门课程的访问数、教授班级数、教授学生数、发布作业数、发布考试数、PBL 数量、发帖总数、回帖总数、讨论总数、音视频总时长、专题阅读总时长，方便老师对整个课程有一个宏观的了解。</p> <p>（8）教学统计：教学统计支持查看站点下各教师的教学档案，包括教师教学课程和建设课程的基本数据统计，例如：课程的访问数、教授班级数、教授学生数、发布作业数、发布考试数、pbl 数量、发帖</p>		
--	---	--	--

	<p>总数、回帖总数、讨论总数等。</p> <p>（9）学习统计：为了让学校更好的了解学生的学习情况，学生学习统计主要是以学生为中心，统计学生的学习情况，包括：任务点完成数、作业完成数、考试完成数、章节测验完成数、观看视频数、观看视频时长、发帖总数、回帖总数、讨论总数、考试平均分。</p> <p>（10）日志统计：支持图表查看资源库应用用户、访问量、资源更新的日常情况变化。支持查看用户行为分析及操作模块情况统计并支持查看资源库操作日志。</p> <p>七、机构信息管理：</p> <p>在机构信息管理中，可以添加资源库的共建院校和参建单位，实现跨单位资源建设和引用。支持资源库进行跨单位使用和建设。</p> <p>八、用户管理：</p> <p>在用户管理功能中，支持对当前专业资源库的注册用户进行管理。包括四种角色：教师用户、学生用户、企业用户、社会用户等。可实现添加各类用户并对用户信息进行查看、筛选和删除操作。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 支持转化用户，将已毕业的学生批量转化为社会或企业用户。</li> <li>2. 支持添加共建单位用户，支持批量添加或导入。支持导入社会用户及企业用户。</li> </ol> <p>九、权限管理：</p> <p>权限管理功能包括资源审核设置和资源使用设置两部分，可以实现对资源审核和使用权限的管理。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 资源审核设置功能支持对任务型和非任务型上传者上传的课程、素材进行审核开关设置，默认都是“手动审核”。支持变更为“自动审核”。</li> <li>2. 资源使用设置功能支持对教师用户、学生用户、企业用户、社会用户和游客用户的使用权限进行配置。包括是否允许素材浏览、素材下载、素材收藏、添加至课程资料、添加至课程章节、素材分享、素材评论、示范教学包浏览、示范教学包引用等。</li> </ol> <p>十、资源建设：</p>		
--	---	--	--

	<p>1. 平台支持两种资源建设模式：</p> <p>(1)任务型资源建设：由站点负责人指派栏目负责人，由栏目负责人指派建设任务到教师个人，建设资源库某一特定栏目。</p> <p>A. 任务型教师可对负责的栏目下上传的资源进行管理，可以编辑资源的信息或删除资源。</p> <p>B. 任务型教师可对负责的栏目下上传的课程进行管理。</p> <p>(2)非任务型资源建设：由教师自由上传资源。</p> <p>A. 素材上传：非任务型教师可将其资源文件上传至指定栏目中，上传提供多种来源，可选择本地文件上传，资源库内置资源检索上传，云盘上传多种上传方式；支持批量上传；程序自动判断文件类型、大小、资源名称等相关信息，便于后期检索、应用和查找。上传成功后提交等待审核即可，审核通过可以二次编辑资源编目或删除。</p> <p>B. 课程上传：教师可以将自己的课程上传到课程管理模块，上传成功后点击提交审核等待审核即可，审核通过的课程教师可以选择二次编辑课程编目或者删除课程。</p> <p>C. 题库上传：教师可以将自己的课程下的题库上传到试题管理模块，上传成功后点击提交审核等待审核即可，审核通过的题目教师可以选择二次编辑编目或者删除试题。</p> <p>D. 删除的资源点击资源回收站即可进行还原或者彻底删除。</p> <p>(3)专业负责人管理端上传：支持专业负责人从管理端直接上传资源。</p> <p>A. 课程上传：专业负责人有从管理端上传本校及共建单位下课程的权限，支持搜索课程，批量上传课程。且无需审核。</p> <p>B. 资源上传：专业负责人可以从管理端上传素材到特定栏目。也可以从课程中添加素材，支持选择课程，将课程内的资源颗粒化上传到课程素材库中。</p> <p>C. 系统管理员可对已上传的资源进行查看，并对不合适的资源进行删除。为了防止多删、误删等情况，系统设置资源回收站，可对错删的资源找回。</p>		
--	--	--	--

	<p>(4) 资源上传类型:</p> <p>★资源建设须具备通用性, 平台需支持多种类型和格式的资源上传, 包括文本、图片、动画、视频、音频、PPT、电子表格等, 能够根据文件扩展名自动分类存储。支持资源批量上传、下载、删除、修改; 支持超大附件上传及断点续传等, 并能够对上传的资源进行智能压缩和智能分发。</p> <p>平台需要支持的上传格式如下 (需提供功能截图):</p> <p>文 本 类: "doc" "docx" "pdf" "txt" "pptx";</p> <p>电子表格类: "xls" "xlsx";</p> <p>演示文稿类: "ppt" "pptx";</p> <p>图 片 类: "jpg" "jpeg" "gif" "png" "bmp" "jpeg" "dwg" "wmf" "ico" "psd" "pic" "tif";</p> <p>音 频 类: "mp3" "wav" "wma" "midi" "wave" "flac";</p> <p>视 频 类: "rm" "rmvb" "mpg" "flv" "mp4" "3gp" "mkv" "mov" "vob" "avi" "wmv" "mpeg" "f4v" "aac", "ac3", "aif", "amr", "ape", "flac", "m4a", "m4r", "mka", "mid", "mmf", "mpa", "mpc", "ogg", "pcm", "mp3", "ra", "tta", "voc", "wav", "wv", "wma";</p> <p>动 画 类: "fla" "swf";</p> <p>压缩文件: "zip" "rar" "gz";</p> <p>链 接: "url";</p> <p>网 页 课 件: "html";</p> <p>虚拟仿真类: 不限;</p> <p>富 媒 体: 不限;</p> <p>其 他: *</p> <p>(5) 题库建设: 题库资源用于教学是每个学校的最基本需求, 平台需支持题库类资源建设, 能够实现多种题型的编辑及试题的批量导入, 支持试题中的图片及公式编辑。</p> <p>A. 题库支持创建试题, 不仅支持常见的题型, 还支持口语题、听力题和程序题的设置。</p>		
--	---	--	--

		<p>B. ★题库批量导入功能支持快速导入和模板导入两种模式，其中快速导入可快速录入选择题（单选和多选）、填空题、判断题、简答题（需提供功能截图）。</p> <p>按模板导入题目需要下载相应的模板，支持 word 格式试题智能导入，导入支持图片和公式，题库导入时，填空题可批量设置是否答案互斥。</p> <p>（6）知识点/技能点关联：资源库上传资源后，可以进行资源关联知识点（技能点），通过编辑资源属性进行关联，支持一个资源关联多个知识点（技能点）。支持按知识点上传资源，并查看知识点关联资源数量，方便教师按知识点管理资源。支持按模板批量导入题目时导入题目知识点。</p> <p>十一、分类管理：</p> <p>在分类管理功能中，支持对课程分类、素材分类、素材媒体分类进行管理。可实现对各分类的自定义设计，在上传素材和课程时可选择到对应的分类栏目，在门户中也可配置对应栏目的链接。实现前后台贯通，一体化设计，便于理解和操作。</p> <p>1. 课程分类管理主要是针对结构化课程进行分类管理。新建分类后可以指定“栏目参建人”进行课程栏目的建设任务，支持添加和导入；支持分类的启用和禁用。</p> <p>2. 素材分类管理主要针对颗粒化的素材进行分类管理。新建分类后可以指定“栏目参建人”进行素材栏目的建设任务。支持添加和导入；支持分类的启用和禁用。</p> <p>素材媒体分类管理可以配置当前专业的媒体可选素材类型，根据自己专业特点进行自由配置开启、禁用。禁用后则不在上传资源界面的素材类型中显示。</p> <p>十二、资源审核：</p> <p>基于国家教学资源库建设标准，为提高资源建设质量，严格制定审核机制。支持移动端和 PC 端多终端审核。使得管理者随时随地都可以审核资源。移动端的资源审核任务以即时通知的形式发送给相关栏目</p>		
--	--	--	--	--

	<p>负责人。审核通过的资源才可在资源库中正常使用。</p> <p>十三、★资源编目：</p> <p>平台需支持为上传的资源填写丰富的编目信息，并且根据资源的类型、上传来源、名称等系统默认提取编目信息，节省用户为资源编目的时间，便于后期检索和精准查找资源，提高应用成效；</p> <p>需提供学术搜索系统、教学备课资源库系统软件著作权登记证书。保证教职工自行上传或引用的各类资源能够在资源门户快速搜索，所在平台使用的资源可以稳定储存在资源库，在线教学时进行引用。</p> <p>十四、资源应用：</p> <p>1. 资源展示：独立页面，带信息、评分、评论等。进入单个资源详情中，可见到资源的展示界面，展示界面包括资源上传者、所属单位、关键词、资源内容简介、评分等介绍。支持多角度、多纬度的数据统计查询，对资源的下载次数及阅读次数进行统计。帮助用户准确判断资源的可用性。视频文件，上传可自动截第一帧画面作为缩略图。</p> <p>2. 通过构建资源库资源和知识点(技能点)之间的关联,实现专业(群)-专业-课程下的知识图谱构建,知识图谱上可以清晰的看见每个知识点(技能点)之间的前后置关系,以及关联关系。支持进行按照不同的标签和关键字进行检索,定位到对应的知识点(技能点),点击对应的知识点(技能点)即可跳转到知识卡片,显示所有关联的资源,点击对应资源即可进行浏览。同时对应资源详情页显示关联的每一个知识点(技能点)帮助用户在浏览资源时更好的对资源所属的知识点(技能点)认知,提高掌握度。</p> <p>3. 资源下载：授权下载。被授权具有资源下载权限的用户可直接下载资源库中的资源。</p> <p>4. 资源在线浏览：授权浏览。被授权具有资源在线阅读权限的用户可在资源列表中,直接对感兴趣的资源进行在线阅读,增加资源的可利用性与价值。用户点击在线阅读,即可直接进入资源阅读页面,无需下载可优先查看资源详情。</p> <p>5. 资源检索：全局检索和一站式检索。 提供全局搜索功能,所有进</p>		
--	---	--	--

	<p>入站点的用户可在子库基础下，按标题、关键字、上传者信息等标签搜索。该搜索范围为所在站点的资源数据库。登录用户可在自己所在个人中心中对资源进行一站式检索，用户进入高级检索界面，精确查找资源。</p> <p>6. 资源评分：平台登录用户可对资源进行星级评分和主观评价，为其他用户提供建设性意见。同时，学校管理者可针对资源的不同评分判断资源的价值，更加准确地管理资源。</p> <p>7. 资源评论：登录用户可对资源进行评价，提供自己的意见或建议，帮助其他用户判断资源价值的同时为学校提供可建设性资源管理意见。</p> <p>8. 资源收藏：登录用户可将自己在教学资源库中发现的比较好的资源收藏到个人空间中方便自己随用随取。用户可自主收藏优质资源，用户个性化个人空间的设置，充分发挥资源共享功能。</p> <p>9. 资源添加到课程：教师用户可将教学资源库中的资源添加至自己的网络课程的共享资料中，也可以将资源直接推送到课程某个章节中，用于课程教学使用。</p> <p>10. 课程建设者可通过系统推荐或者自行检索将教学资源库中的资源引用到网络课程章节中，并可以设置成为任务点，丰富课程资源；</p> <p>11. ★网络教学平台中的课程资源，也可推送至教学资源库中进行共享，最终达到教学资源库和网络教学平台双向互通。（需提供与学校网络教学平台对接承诺书。）</p> <p>十五、移动客户端：</p> <p>★具有移动客户端，支持 iOS 和 Android 操作系统，用于手机、Pad 等智能移动终端中，实现在线移动学习，老师和学生可以随时随地地进行教学、学习、交流。师生下载客户端安装后可以快速查到所需的信息，可以方便地查看并学习课程，可以在线阅读、浏览图书、观看视频、做作业、考试、讨论等，点击相关 APP 还可以及时获悉学校的公告、通知、学分等。需提供苹果 app store 和安卓市场中下载页面的功能截图附加入响应文件中。需提供移动教学平台软件著作权登记证</p>		
--	--	--	--

		书，保证系统所含移动客户端的稳定性。		
2	知识图谱模块	<p>1. 知识图谱框架管理</p> <p>(1) 支持对教务课程的课程类别、课程性质进行增删改查管理；</p> <p>(2) 支持为网络课程和教务课程建立独立的知识图谱，便于统一管理。</p> <p>2. 课程知识图谱构建</p> <p>(1) 支持知识点多层级架构建立，生成子父级知识点关系；</p> <p>(2) 支持手动添加、模板导入等方式手动构建知识图谱；</p> <p>(3) 支持智能导入，用户上传课程大纲、教材等，系统智能识别构建生成知识图谱；</p> <p>(4) 支持本地导入 xmind 格式的思维导图文件，自动读取文件数据，生成课程知识图谱；</p> <p>(5) 支持课程章节一键转化生成知识图谱，并同时资源关联。</p> <p>(6) 支持与教学平台打通，可通过教学平台现有课程章节选择生成章节图谱</p> <p>(7) 支持知识图谱自定义编辑功能，系统提供至少 8 种图谱形态，用户可根据课程性质选择合适的图谱形态进行编辑；</p> <p>(8) 支持知识图谱自定义颜色设定，可根据具体要求进行图谱知识点颜色的设定；</p> <p>(9) 具备任意拖动功能，可实现对知识图谱知识点的单个节点进行拖动，也可实现对整个知识图谱集合进行拖动</p> <p>(10)★具备知识图谱门户系统，能够提供对应的知识图谱门户模板，可展示课程介绍、知识图谱、知识关系、目标图谱、问题图谱及知识图谱相关统计功能，能够与教学平台互通互联；需提供相关知识图谱系统软件著作权证书，以保证资源的形式规格遵循行业通行的网络教育技术标准。</p> <p>3. 课程知识图谱管理</p> <p>(1) 支持知识点之间进行前置关系、后置关系、关联关系的设置；</p> <p>(2) 支持关联关系自定义，可进行添加描述并显示在图谱页面</p> <p>(3) 支持给知识点打标签，自定义标签内容，支持同一个支持点标</p>	1	套

	<p>记多个标签；</p> <p>（4）支持进行跨课知识点关联，实现不同课程自之间知识的聚合联动，关联后可以实现跨课学习并进行专业下多门课程的知识点关联展示应用；</p> <p>（5）跨课知识点支持用户通过点击实现一键跳转。</p> <p>4. 课程知识图谱展示</p> <p>（1）支持知识图谱形成网状结构，点击对应知识点即可查看知识点的管理资源以及推荐资源。</p> <p>（2）支持按照知识点的关系属性（父子、关联、前后置关系）联动筛选；</p> <p>（3）支持按照知识点和标签两个维度进行知识点的筛选查看；</p> <p>（4）支持教师端显示知识点统计卡片，点击对应知识点可以查看知识图谱建设情况以及学生学习情况；</p> <p>（5）支持智能生成学科/专业知识图谱，直观展示课程的点以及跨课程的知识点相关关系帮助交叉学科以及整合课程的发现与规划；</p> <p>（6）具备层级筛选功能，支持用户通过层级筛选查看相关知识点，方便用户对支持点的查看；</p> <p>（7）支持通过标签、层级、认知维度、分类等多维度知识属性筛选知识图谱进行展示，通知支持是否显示管理关系；</p> <p>（8）支持思维导图模式展示图谱内容，支持切换不同的结构形式查看以及检索知识点快速查找；同时思维导图支持编辑模式，可进行操作的回退前进，知识点的增删改，以及属性编辑；支持教师和学生思维导图模式下查看知识点概览卡片，包括知识概况、关联资源、关联试题、平均完成率、平均掌握率以及知识点分析等教学统计数据查看；</p> <p>（9）在图谱模式下需支持集合导航功能，具备集合列表，可实现点击具体导航内容跳转至具体集合内容，在集合知识点关联了其他集合知识点时，支持跨集合跳转</p> <p>（10）对教学平台课程中的视频进行智能分析，自动匹配课程中的知识点，并在视频对应的时间点进行自动打点，同时基于人工智能技术</p>		
--	---	--	--

		<p>生成知识点词云分析并展示；视频播放时学生可以定位到时间点观看对应知识点的视频讲解；</p> <p>（11）问题图谱模块，支持教师进行问题图谱建设（支持自定义名称及描述），添加问题卡片，同一层级的卡片支持拖动移动，拖动连线串联及删除连接等快捷操作，同时可进行标签以及知识点的关联关系建立；支持查看此问题关联的知识点小图谱，基于问题支线进行知识串联，能更好的进行同一问题场景下的知识学习。</p> <p>（12）目标图谱模块，支持后台编辑的课程目标中选取所需的课程目标进行添加，将目标与知识点关联，便于用户以成果导向进行学习。课程达成度、课程目标达成度、课程目标关联知识点个数，统计数据可视化，便于用户快捷查看学习进程。</p> <p>（13）课程知识图谱门户支持自定义显隐控制，可对课程体系、知识图谱、知识关系等进行自定义显隐设置。</p> <p>5. 专业图谱建设及管理</p> <p>（1）支持课程之间的知识点关系关联，可通过课程关系关联生成专业图谱。</p> <p>（2）支持学生通过专业图谱进行跨课程学习并记录对应的学习数据。</p> <p>（3）支持与教务系统对接，教师可基于教务课程编辑知识图谱进行资源的关联并开展自适应教学活动。</p> <p>（4）支持教师建设图谱的时候可以关联专业内的其他课程，支持显示同院系其他专业课程知识点。</p> <p>（5）支持查看专业下多门课程的知识图谱以及知识点之间的关系。</p>		
3	虚拟教研室模块	<p>（一）门户管理：</p> <p>1. 包含学校虚拟教研室整体门户和各虚拟教研室的个性门户。协助将教研室形成的建设成果、汇编材料，在网站上进行成果展示。</p> <p>2. 整体门户，可展示全校各教研室入口、相关基本介绍、相关课程展示等。</p> <p>3. 各虚拟教研室的个性门户，支持展示教研室动态、教研室简介、名师风采、教研成果、教研活动、联络方式等网站常规展示和个性展示；</p>	1	套

	<p>4. 支持新闻公告的发布管理；</p> <p>支持政策文件、共享资料的上传下载功能。</p> <p>（二）教研组管理：</p> <p>1. 用户信息管理</p> <p>(1)支持增、删、查、改人员信息，支持批量添加、修改人员信息，可以添加人员进入多部门；通过姓名、手机号、工号设置相应的角色，创建教研组名称、属性、主管、及所属权限，</p> <p>(2)支持批量、单独把人员移出单位，移出单位的人员可以恢复；</p> <p>(3)可设置单位外用户加入单位的验证方式，支持不需要验证、学工号验证、密码验证、通过统一身份认证加单位四种方式；</p> <p>(4)可自定义人员角色，进行层级管理，可进行角色添加、调整、编辑、删除等操作；</p> <p>(5)可以为角色下的用户设置权限及管理范围；</p> <p>(6)可对角色人员进行添加、修改角色；</p> <p>(7)可创建本校的组织架构并进行添加、删除、修改、批量操作等；</p> <p>(8)可对组织架构人员进行管理和修改，支持设置负责人。</p> <p>2. 教研室信息管理，可创建教研室名称、可编辑修改教研室介绍等</p> <p>3. 支持群聊功能，教研组的老师可在群里内文字及语音沟通，发送文件，可在信函中进行邮件交流；</p> <p>提供教研圈子功能，包含新建讨论话题，讨论组，上传文字、附件等内容并支持点赞转发；</p> <p>（三）协同教研</p> <p>1. 支持教学资源的协同共建，包括：</p> <p>(1)电子教材（在线课程）：共建共享电子教材（在线课程）；</p> <p>(2)教研会议：进行教研会议记录；</p> <p>(3)作业习题：共享习题及作业；</p> <p>(4)教学视频：共享教学视频，并支持保存、下载、转发；</p> <p>(5)教学大纲：教研组内协同共建教学大纲设计；</p> <p>(6)教学设计：教研组内共建共享教学设计文档；</p>		
--	--	--	--

	<p>(7)教学课件：教研室内共享教学课件；</p> <p>2.集体备课共建课程：支持集体备课活动，教师可通过虚拟教研室，选取基于网络教学平台已建的课程，或新建课程，共同备课和开发在线课程，支持多人协同异地同步编辑课程，上传资料。</p> <p>3.教研成果展示：可进行专利，课程，教学，习题等内容文件进行上传、查看、编辑等操作，并支持修改删除及文件夹名称。</p> <p>4.支持教研资源的在线协同编辑功能。基于 word、ppt 等文档类型可实现在线编辑功能。</p> <p>5.支持在教研空间新建文件夹，自定义文件夹名称，用于不同教研资源的分区管理。</p> <p>6.支持自定义配置应用入口，拓展教研过程应用场景。支持增加审批单、表单信息采集等功能。支持应用自定义排序功能。</p> <p>7.支持自定义教研空间各板块名称。</p> <p>8.支持教研室上传团队优秀教学案例，如教学设计样例、优秀教案、优秀课件、示范课程、示范课堂等，供团队观摩学习。</p> <p>提供教研工具：新建表单问卷及表单问卷库，发布后教师可填写相应问卷。</p> <p>（四）活动管理：</p> <p>1.教研活动的发布：支持一键发布教研活动。支持线下会议、在线会议。支持将腾讯会议等第三方会议系统会议链接挂接至活动中。</p> <p>2.活动查询：可查看全部活动（在线会议、线下活动）；</p> <p>教研活动管理：可发布及导入导出活动，包括活动封面、标题、主办单位、分类、级别、主讲人、报名结束时间、学时学分、地点、内容等。</p> <p>（五）数据统计：</p> <p>1.教研室统计分析</p> <p>(1)活动统计：查看线上、线下活动，课程活动及讨论活动；</p> <p>(2)教研活动：教研方法研究、电子教材研讨、教研讨论等；</p> <p>(3)资源复用：下载、阅读、转发的复用次数；</p>		
--	--	--	--

		<p>(4) 每月活动发布趋势图；</p> <p>(5) 活动数 Top5 教师展示。</p> <p>2. 教师教研画像</p> <p>(1) 教师可查看个人活动参与次数，教研活动类型，上传资源数；</p> <p>排名：活动参与排名：展示全校，教研室排名及线上线下活动数量；</p> <p>上传资源排名：展示全校，教研室排名及文档数、图片数、视频数。</p>		
4	课程资源建设	<p><b>1、总体要求</b></p> <p>1.1 提供基于混合式教学方法的课程开发建设服务，按混合式模型提供开课咨询服务。组织辅导开课教师进行教学目标、教学大纲梳理，制作视频拍摄脚本并拍摄，编辑碎片化视频，交付课程视频总时长不少于计划录制课时的总时长。组织资源进行课程上线等内容。</p> <p>1.2 甲方有权享有全部视频的发布权、出版权和拥有原版带素材权。</p> <p>1.3 严格按照甲方的制作要求进行制作，保证视频画面品质及技术质量达到双方约定的标准。完成后的视频，其各项技术指标不低于校方视频制作要求所确定的标准。</p> <p>1.4 制作内容版权合法（其中包括：画面、音乐、配音、及演员肖像权等）。</p> <p><b>2、课程教学内容与资源</b></p> <p>2.1 配合课程组团队预设教学目标，根据学科特点、学生认知规律及教学方式，围绕学科核心概念及教学内容和资源间关系，颗粒化组织教学内容及资源、设置教学情境，形成围绕知识点展开、清晰表达知识框架的短视频模块集。每个短视频针对各模块知识点或专题设置内嵌测试的作业题或讨论题，以帮助学习者掌握学习内容或测试学习者学习效果，单个知识点视频时长（两类：1. 章节简介 3-5 分钟，2. 重点难点 5-15 分钟）为宜。课程设置与本校课堂教学的要求相当。</p> <p>2.2 成片中使用的图片、视频和动画等素材的版权归学校所有，不得擅自使用或传播。</p> <p>2.3 课程资源呈现形式丰富多样。</p> <p>2.4 表现形式上，合理使用文本、图形（图像）、音频、视频、动画</p>	10	门

	<p>专业课程建设需求。对于教师准备的资料，提供与期刊和电子书的查重功能，保证在线课程建设的内容特色性与独有性。拍摄场景要结合静态背景、虚拟抠像、场景实操等多种拍摄手段。</p> <p>2.5 承诺成片按照资源的内容和性质，科学全面地标注资源属性，方便资源的检索和智能重组。资源的形式规格遵循行业通行的网络教育技术标准。</p> <p><b>3、制作团队要求</b></p> <p>★3.1 课程顾问:至少需为本项目配备三位课程顾问，能够与教师深度沟通，协助教师进行课程设计、知识点拆分、整理素材、起草课程脚本、拟定分组镜头大纲。供应商公司内部应具有 2 位及以上教育技术学研究生学历人员辅助教师进行课程设计，提供相关学历证明。</p> <p>3.2 摄像师:有 3 年以上摄像从业经历的资深摄像师。</p> <p>3.3 摄像助理:进行拍摄前的白平衡调试、机位的摆放、音频设备的测试。</p> <p>3.4 灯光师:负责灯光的调试。</p> <p>3.5 视频工程师:非线性剪辑人员。</p> <p>3.6 剪辑工程师:对拍摄的视频能够进行精准剪辑。</p> <p>3.7 课程根据课程录制时长和数量，安排一定数量的固定工作人员。</p> <p><b>4、拍摄设备要求</b></p> <p>4.1 拍摄设备:现场摄像机使用专业级数字高清设备、品牌及型号一致，且为一线品牌。</p> <p>4.2 音频设备:现场录制要求使用专业级音频设备，保证教师和学生发言的录音质量。</p> <p>4.3 灯光设备:专业影视摄影镝灯，LED 面光灯等。</p> <p>4.4 辅助记忆设备:提供提词器。</p> <p>4.5 存储设备:设备及有效容量保证正常完成拍摄任务。</p> <p>4.6 后期制作设备:专业的非线性编辑系统。</p> <p>4.7 监听设备:监听耳机不少于 2 副。</p> <p><b>5、拍摄要求</b></p>		
--	---	--	--

	<p>5.1 场地要求</p> <p>5.1.1 摄像师提前了解场地条件，根据场地要求制定拍摄方案。</p> <p>5.1.2 摄像师负责拍摄场地的管理，保证拍摄效果良好，现场人员安排合理。</p> <p>5.1.3 摄像师提前检查教室照明、投影状态，及时反馈问题并合理处理，从而保证录制现场光线充足、环境安静、整洁、背景协调。</p> <p>5.2 拍摄要求</p> <p>5.2.1 拍摄角度以平视为主，禁仰拍、俯拍。</p> <p>5.2.2 多机拍摄前须将白平衡参数设定成一致，拍摄时间入点、出点一致。</p> <p>5.2.3 摄像师及时向授课教师采集 PPT 等课件资料（教师只提供白底黑字原始 PPT）。</p> <p>5.3 拍摄方式要求</p> <p>提供至少 5 种拍摄模式供选择。根据课程内容，采用双机位拍摄，根据课程内容选择合适方式拍摄。具体如下：</p> <p>第一，基地 PPT 模式。标准拍摄模式，以授课 PPT 为背景，教师位于 PPT 侧前方，双机位拍摄。</p> <p>第二，基地访谈模式。较流行的教学视频模式，引入多位教师或角色通过座谈、讨论交流容易引起共鸣互动，双机位拍摄。</p> <p>第三，基地场景模式。适合实验实践型教学，便于学生观摩细节，配合简单的动画、字幕、插图等细节，双机位拍摄。</p> <p>第四，场景演示模式。适用于实验室内、外环境中实验实践教学过程拍摄，便于学生观摩，与动画、字幕、插图相结合，双机位拍摄。</p> <p>第五，抠像真人动画模式。最流行的网络视频模式，要结合教师的肢体、语音、动画、插图为一体，双机位拍摄。</p> <p>5.4 成片技术要求</p> <p>5.4.1 视频信号源</p> <p>第一，全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。</p>		
--	--	--	--

	<p>第二，白平衡正确，无偏色，多机拍摄的镜头衔接处无色差。</p> <p>5.4.2 音频信号源</p> <p>第一，声道。中文内容音频信号记录于第1声道，音乐、音效、同期声记录于第2声道，若有其他文字解说记录于第2声道。</p> <p>第二，电平指标。-2db—8db 声音应无失真、放音过冲、过弱。</p> <p>第三，音频信噪比不低于 48db。</p> <p>第四，声音和画面同步，无交流声或其他杂音等缺陷。</p> <p>第五，伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无比例失调，解说声与背景音乐无比例失调。</p> <p>5.4.3 提供校方要求的相应语种的独立字幕文件。</p> <p><b>6. 后期制作要求</b></p> <p>6.1 视频要求</p> <p>6.1.1 包含字幕的 MP4 格式。</p> <p>6.1.2 视频码流率不低于 1024Kbps。</p> <p>6.1.3 视频分辨率统一设定为 1920×1080。</p> <p>6.1.4 视频画幅宽高比统一设定为 16:9。</p> <p>6.1.5 视频帧率为 25 帧/秒，PAL 制式。</p> <p>6.2 音频要求</p> <p>6.2.1 音频压缩采用 AAC (MPEG4Part3) 格式。</p> <p>6.2.2 采样率 48KHz。</p> <p>6.2.3 音频码流率 128Kbps。</p> <p>6.2.4 音频位数：32bits。</p> <p>6.2.5 声道数：2channels。</p> <p><b>7、成片内容</b></p> <p>7.1 片头与片尾</p> <p>第一，课程应根据课程特色，设计不同的片头，片头应包括：学校 LOGO、课程名称、讲次、标题、主讲教师姓名、专业技术职务、学校等信息。</p> <p>第二，课程名称、讲次和标题在画面居中呈现，教师职务与讲授内容</p>		
--	--	--	--

	<p>右对齐，学校信息在画面正下方。</p> <p>第三，课程名称、讲次、标题来源以教师填写的章节目录表为准。</p> <p>第四，片头和片尾的时间 5-10 秒，并且都要嵌入舒缓的背景音乐。</p> <p><b>7.2 全片课件内容</b></p> <p>第一教师完整地（或现场结合老师自身需求）出现在画面中，当拍摄教师特写时，居中之于画面。</p> <p>第二当教师指向 PPT 时，应在 3 秒内切换成含 PPT 在内的全景、PPT 特写或插入 PPT。</p> <p>第三插入的 PPT 应与授课内容吻合。</p> <p>第四编辑点处不同机位的镜头切换应使用叠画，画面衔接处无明显色差。</p> <p>第五镜头无抖动、无穿帮，远近切时应缓推，速度均匀，不能忽快忽慢。</p> <p>第六唇音同步，音质清晰、饱满、圆润，无失真、忽大忽小、忽远忽近现象。</p> <p>第七无交流声、噪声或其它杂音。</p> <p>第八全片内容前后衔接，应删除与授课无关的内容。</p> <p><b>7.3 母带及素材的保管</b></p> <p>第一，承诺保管原始素材与成片母带，课程交付时提供母带及素材文件。</p> <p>第二，视频制作完成交付甲方后，该视频的版权归甲方所有。</p> <p><b>8、课程剪辑要求</b></p> <p><b>8.1 剪辑点</b></p> <p>根据授课教师的特定要求剪去不需要的时间段。如授课教师重复的语句、长时间的停顿（10 秒以上不讲话）、与课程内容无关的动作、授课过程中被某些原因打断授课的都可视情况剪去，适当补录部分内容，剪辑后保证前后讲话内容的完整性，衔接要流畅。</p> <p><b>8.2 转场</b></p> <p>课程剪辑的转场出现在剪辑点、机位切换或 PPT 展示处。转场效果若</p>		
--	---	--	--

	<p>不是特殊要求，使用硬切换或者淡入淡出即可。</p> <p><b>9. 课程成片要求</b></p> <p>9.1 一级文件夹命名规则：课程名称。二级文件夹命名规则：讲数+空格+标题名称。</p> <p>9.2 资料内容包含，高码流成片（1080P）、字幕文件等文档资料。</p> <p><b>10. 拍摄场地要求</b></p> <p>供应商能提供精品课程资源拍摄及教学开展场地：</p> <p>1. 60 平米以上智慧教室，要求录播功能及一体机或电子屏等设施齐全，能容纳 30 个以上学生学习，并提供录播技术支持；6 套以上自由拼接组合桌椅，能满足不同分组需求</p> <p>2. 智慧教室同时配备 20 平米以上蓝箱摄影棚，能进行虚拟拍摄</p> <p>3. 智慧教室配备纳米黑板，具备教学备课系统，配备带有智慧课堂系统教学平板 8 套以上，能全程记录学生各种教学活动全过程。智慧教室中的智慧课堂系统需和学校目前正在使用的智慧教学系统进行对接。</p> <p>对接主要环节如下：</p> <p>3.1★备课系统：教师可以轻松通过 PC、笔记本电脑或智能平板进行自助创建一门课前预习课程，要求创建过程简单方便，类似 word 编辑器的界面，可以一键嵌入视频、PPT、电子书、试题测验等资源。电子书可在线查询，进行选择页摘录；视频可以进行虚拟剪辑，可以插入 PPT、图片、测验题及字幕。学生可以在在课前进行有引导的预习，并进行相应自测练习和小组讨论（需提供上述功能截图）。</p> <p>3.2 课中环节：多种教学互动场景与功能推动探究式教学模式、启发式教学模式、讨论式教学模式等创新型教学理念的研究与实现，并同时支持多种教学终端（电子白板、智能平板、智能手机、PC、笔记本电脑等）</p> <p>3.3 师生多屏互动：老师和学生在课堂上通过无线局域网流畅的进行教室屏幕广播、师生多屏互动（带分屏功能）、小组讨论多屏互动等。多屏互动模块与师生身份认证系统无缝对接，教师可以在课堂上灵活</p>		
--	---	--	--

	<p>的对学生、小组讨论的互动权限进行管理。</p> <p>3.4 权限控制：支持教师端远程控制学生平板及交互式电子大屏</p> <p>3.5 课堂质量采集：自动采集课堂上师生数据，涵盖智能考勤、学生课堂参与度、学生问答正确度、师生互动质量、教师指导/启发的数据并自动生成课堂质量采集报表。</p> <p>3.6 智能考勤：使用智能终端扫描二维码，采集课堂考勤数据，反应学生出勤率 学生课堂参与度：自动采集学生对教师提问的参与情况</p> <p>3.7 网络作业：老师添加、发布、审批作业，学生接收、完成、提交作业。支持学生通过跨平台终端（智能平板、手机、PC），以多种交互方式进行答题（视频、语音、文字输入、手写涂鸦等）</p> <p>3.8 题集管理：实现学生自主创建和管理自己在自学、考试、作业过程中的所有科目和题目，拥有个性化专属的错题集，针对自身薄弱的知识点可加强训练和学习。</p> <p><b>11. 课程运行推广要求</b></p> <p>课程完成制作后，投标单位应整合多种渠道资源积极配合甲方进行课程推广，供应商需具备以下课程推广方案：</p> <p>★（1）供应商或厂商须拥有通识课平台可以进行课程推广选课，所推广客户必须为投标单位通识课的正式付费用户，保障可以长期稳定推广使用。需提供 3 家正式付费用户的用户意见书。</p> <p>★（2）需支持与河南省职业教育课程联盟无缝对接，（供应商或厂商需提供联盟出具的相关证明材料），实现数据共享，供应商需提供承诺函，需承诺向河南省职业教育课程联盟平台推送相关课程，并负责课程在河南省职业教育课程联盟的运行和推广，帮助我校课程提高省内影响力，期间所产生的费用由供应商承担。</p> <p>★（3）供应商或厂商须拥有独立的 app 客户端可以将我校建立课程生成教学示范包，供其他院校引用，提供功能截图。</p> <p>★（4）可以对接我校正在使用的网络教学平台，进行 spoc 模式推广。提供对接服务承诺函，所产生的对接服务费由投标单位承担。</p>		
--	---	--	--

5	数字化教材建设	<p>(一) 总体要求</p> <p>1、数字教材需打破传统教材在内容和形式上的限制，将传统教材和在线课程有机结合，打造富媒体化、可交互式学习内容。PPT、活动、音视频、动画、图片、讨论、章节测验、拓展阅读、作业、考试等融为一体，多样化的内容呈现形式可满足不同个体的学习需求。</p> <p>2、出版社专业编辑审订，提供 ISBN 号，保护知识产权 数字教材需由正规出版社专业编辑三审三校后出版，确保教材内容不触碰政治和专业知识错误的红线。需为数字教材提供电子出版物号、数字出版及运行。</p> <p>3、多终端适配，多群体适用，满足线上线下多场景教学需求 数字教材需满足信息化教学的多终端需求。数字教材可通过移动端、PC 端应用于教学，支持辅助教学、翻转课堂、纯网络教学、直播课堂等多种网络教学模式。</p> <p>4、高效、可持续建设和更新机制 出版后，教材内容可便捷修订，可以基于教材运行平台快速迭代更新。修改或修订后的教材能快速应用于实际的教学场景。</p> <p>5、全内容大数据化、精准行为记录分析 教材中的各类型资源等需精准统计，教材使用详情可追踪，后台可形成数据统计。教材应用于教学时，可依托教学平台的数据统计功能，精准记录教师的教学行为和学生的学习行为。通过教学平台的教学预警功能，形成良性督学机制。</p> <p>6、学、练、测于一体，批注、笔记、答疑于一体，课内外学习于一体 数字教材中需包含丰富的课件、音视频、动画、图片、讨论、测验、拓展内容等，任务点内容和练习测验紧密结合，可强化学习效果。学生在学习过程中可在线做笔记，问题探究与课程互动不受时间和空间的限制，淡化课堂和课外的界限，随时随地自主学习。</p> <p>7、课前、课中、课后及课外各环节形成闭环 利用数字教材可满足混合式教学各个环节的需求。课前，教师可将章</p>	2	门
---	---------	--	---	---

		<p>节知识点视频、拓展阅读书目等发放给学生进行自主学习；课中，老师可打开数字教材中的 PPT 课件一键投屏，将 PPT 内容投放在教室大屏端，通过手机控制大屏，并采用各类活动控件适时发起各类互动活动，从而激活课堂。课后，老师可发放作业库中的作业给学生，及时检验学生的学习效果。课前、课中、课后各环节完美打通。</p> <p>8、数字教材可提供部分 U 盘或光盘</p> <p>每本数字教材出版后可配套部分 U 盘或光盘用于教材申报。</p> <p>9、数字教材的运行承载和教学使用须通过一个 APP 实现。应用于课堂教学时，可以基于教材创建一门课程进行教学使用。</p> <p>10、教师建课</p> <p>支持教师引用教材创建一门课程。经过平台认证了教师身份的用户，可申请免费的样书，基于样书建课，并推荐学生学习使用。</p> <p>11、支持自学、跟班学习两种学习模式</p> <p>学生获取或购买教材后，可选择自学或跟随任课老师基于教材创建的班级进行跟班同步学习。</p> <p>12、供应商需具备数字教材的升级服务能力。运行成熟的数字教材，可在后续根据采购方的需要，出版配套的纸质教材，升级为新形态立体化教材。升级后的新形态立体化教材需与数字教材产生联接，用户可通过纸质教材上的二维码，免费在平台上获取配套的数字教材。</p> <p>13、在整体技术层面，能够体现先进规范、安全稳定、易于使用及良好的扩展性能，符合国际、国内标准；能够满足学校对混合式金课的建设、申报和评审的要求；能够实现对网络自主学习的管理与质量监控。</p>		
6	特色资源建设	<p>包含以下资源：定制开发专业园地资源、定制开发服务城市商业活动的直播培训资源、定制开发服务乡村振兴的直播培训资源、定制开发服务师生的技能竞赛培训资源、定制开发服务技能认定的考核评价培训资源、定制开发服务企业用人和学生就业的就业服务资源。</p> <p>建设要求：（一）专业园地资源 1 套</p> <p>主要包含专业教学标准、专业简介、专业人才培养方案、可视化课程</p>	1	套

	<p>体系、课程标准等，以文本类呈现。</p> <p>（1）文本正文应设定文章标题，文章标题放在正文内第一行居中的位置；</p> <p>（2）各级标题应设置正确，同一级标题使用同样的样式，文本结构清晰；</p> <p>（3）正文字体、字号、颜色、行间距等要美观、统一；</p> <p>（4）表格不应超出页面，且要求使用软件的插入表格或绘制表格等功能生成表格，并使用相应功能加工处理，不要用在文本上描绘直线等绘图方式制作表格；</p> <p>（5）正文中的图像、图形应清晰，图形要符合国家相关绘制标准；</p> <p>（6）尽量不要使用 Word 绘制插图，而采用插入已保存的图片的方式；</p> <p>（7）图文混排的方式选择嵌入式；</p> <p>（8）文档保存时的显示比例为 100%、页面视图；</p> <p>（9）文件名应反映主题内容，尽量与文内标题保持一致，不要使用如“1.doc”等这类含义不明的标题；</p> <p>（10）文本内容应完整有序，符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议；</p> <p>（11）文中所用计量符号应符合国家相关标准；</p> <p>（12）文本文稿均采用通用的媒体类型，包括：DOC、DOCX、PDF 等（常见文本存储格式）；</p> <p>（13）软件版本：文件制作版本不低于当前主流版本，要求向上兼容。（文档编辑工具不低于 Office2003）；</p> <p>（14）文本内容应相对完整，不可加密。</p> <p>（二）其他 5 类特色资源建设要求和数量</p> <p>资源建设应符合《职业教育专业教学资源库建设指南》《关于加快推进现代职业教育体系建设改革重点任务的通知》《高等学校课程思政建设指导纲要》《全面推进“大思政课”建设的工作方案》等文件精神及建设要求。</p> <p>微课是对某个知识点/技能点的完整呈现。根据课程大纲中的内容撰</p>		
--	--	--	--

	<p>写脚本，由专业人员进行拍摄录制，最终剪辑而成。</p> <p>1、微课视频 147 个</p> <p>内容要求：</p> <p>(1)使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当；</p> <p>(2)选用影视作品或自拍素材时，应注明素材来源，影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，应加注人物介绍；</p> <p>(3)选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工，选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片断的作品名称、创作年代等信息）。</p> <p>技术要求：</p> <p>(1)屏幕图像的构图合理，画面主体突出，人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。</p> <p>(2)微课的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景，背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。</p> <p>(3)摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度，主讲教师不应较长时间仰视或俯视。</p> <p>(4)微课资源时长不少于 3 分钟。</p> <p>(5)视频信号源：①稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；②色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差；③画幅：建议采用 16:9，720p 或 1080p。</p> <p>(6)音频信号源：①声音要求采用指向型专业级别话筒配备专业录音机，保障素材的高品质音质，确保素材伴音清晰、饱满，声音和画面同步，无交流声或其他杂音等缺陷；②伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象，解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。</p>		
--	--	--	--

	<p>(7)字幕要使用符合国家标准的标准字，不出现繁体字、异体字(国家规定技术要求定的除外)、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素(画面、解说词、音乐)配适宜当，不能破坏原有画面。</p> <p>(8) 视频压缩格式及技术参数：①压缩采用 H.264/AVC(MPEG-4Part10)编码、使用二次编码，包含字幕的 MP4 格式；②视频码流率：动态码流的最低码率不得低于 1024Kb；③视频分辨率：前期采用高清 16:9 拍摄，像素设定为 1280×720 或 1920×1080；④视频帧率为 25 帧/秒，扫描方式采用逐行扫描。</p> <p>(9) 音频压缩格式及技术参数：①音频压缩采用 AAC(MPEG4Part3)格式；②采样率 48KHz③音频码流率 128Kbps(恒定)。</p> <p>(10)对拍摄的视频进行后期非线性编辑工作，加入片头及片尾，根据需要加入字幕并进行部分后期录音及混音工作，对部分画面语言内容加入字幕，适当加入特效（如：重要文字信息的信息字幕条）。</p> <p>2、音频 62 个</p> <p>音频指在教学过程中使用的音频资料，例如教师的讲解录音、课堂实例的录音、背景音乐等。</p> <p>（1）音频内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。</p> <p>（2）使用常见的音频存储格式，优先采用 mp3 格式。</p> <p>（3）音乐类音频的采样频率不低于 44.1kHz，语音类音频的采样频率不低于 22.05 kHz，量化位数大于 8 位。码率不低于 128 Kbps。</p> <p>（4）音频播放流畅。声音清晰，噪音低，回响小，无失真。</p> <p>3、动画 80 个</p> <p>利用动画技术来展示和解释概念、原理、流程等知识，一般选取教学任务中难实施、难观摩、难再现的内容制作而成。</p> <p>（1）动画内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。</p> <p>（2）假设其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容</p>		
--	---	--	--

	<p>完整</p> <p>性，使用原语言进行处理。</p> <p>（3）动画的开始要有醒目的、意义明确的标题，标题要能够体现动画所表现的内容，且具有一定的趣味性；</p> <p>（4）动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近；</p> <p>（5）动画色彩造型应和谐，画面简洁清晰，界面友好；</p> <p>（6）动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强；</p> <p>（7）聘请专业配音人员对动画进行中英文配音、解说，配音要求普通话、英语标准，咬字清楚，声音悦耳，音量适当，快慢适度。</p> <p>（8）动画如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符，并提供控制开关；</p> <p>（9）动画演播过程要简洁、清晰、流畅，静止画面时间不超过 5 秒钟，且对主频 2GHz 的电脑 CPU 资源占用率低于 30%；</p> <p>（10）一般情况下，应设置暂停与播放控制按钮，当动画时间较长时应设置进度拖动条。</p> <p>（11）动画资源每个时长 1-3 分钟。</p> <p>（12）支持*mp4 格式。</p> <p>（13）存储格式：采用 mp4 存储格式。</p> <p>4、案例 56 个</p> <p>教学过程中用到的各种案例材料，多来自于行业企业、工程实践等。案例能说明一定的实际问题，包括相关背景资料、分析与评价、相关应用领域、教学建议及学习指南等内容。</p> <p>（1）文件制作版本不低于当前主流版本，要求上下兼容，文档编辑工具不低于 OFFICE2003。</p> <p>（2）能够通过常用浏览器或软件正常使用，符合对媒体素材的技术要求。</p> <p>5、理论题库 10 套</p> <p>题库是用于课内练习的习题或课后布置给学生完成的作业。</p>		
--	---	--	--

		<p>(1) 确保考核全面、客观，题库中所含题目涉及每个知识点、技能点，并根据其难易程度及教学目标设置不同的难度系数及数量。</p> <p>(2) 题型可以是单选、多选、判断、简答、案例分析等多种类型。</p> <p>6、技能测试在线实训项目 15 个</p> <p>利用计算机模拟实际工作场景、设施设备、工具材料、工作对象等要素，按照互联网营销师直播销售员工种三级技能标准设计实训项目，方便学员按照工作过程、操作标准进行仿真实操训练。围绕技能点有针对性地开发虚拟仿真在线实训项目，切实遵循“以实带虚、以虚助实、虚实结合”原则，避免“为虚而虚”。</p>		
--	--	---	--	--

## 二、其他相关要求

- 1、项目实施要求：服务期限不得超过 90 日历天，服务质量应满足采购人要求，并编制实施计划书，对工作安排与进度计划、人员安排、对项目的整体分析，理解程度等进行说明。
- 2、供应商具有类似的项目实施经验，具有服务保障能力，能够为本项目提供的售后服务。

## 第四章 合同条款及格式

（以双方最终签订的合同条款及格式为准）

甲方（需方）：

乙方（供方）：

根据郑州工业安全职业学院中原经济数字资源共享基地建设（一期）项目的成交通知书和采购、响应性文件，经甲、乙双方协商，于 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日签订本合同。

## 一、合同金额

人民币（大写）：\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）

合同价款的组成：在中原经济数字资源制作及运输、安装、更新、人员培训、税金等费用。（合同附详细报价及技术参数要求）

## 二、交货内容、日期、地点及方式

1. 交付内容：\_\_\_\_\_。

2. 交货日期：\_\_\_\_\_。

3. 交货地点及方式：乙方免费送货至甲方指定地点。交货详细地址：\_\_\_\_\_

## 三、验收

1. 乙方安装调试完毕后，书面提出申请，甲方于10日内组织验收。

2. 验收须严格按照合同所列的技术参数及指标进行，合同内不明确的则以生产厂家提供的技术参数及指标为准。

3. 在所有产品按照合同要求整体验收合格后，甲方出具相应的验收报告。

## 四、付款方式及质保

1. 甲乙双方采用人民币转账结算方式，乙方开具以郑州工业安全职业学院为客户名称的正规发票；

2. 本项目合同签订并且由乙方出具发票后十五个工作日内甲方向乙方支付合同总价款的30%，所有系统上线及资源课上线后十五个工作日内甲方向乙方支付合同总价款的50%；待项目全部完成，并经甲方相关部门验收合格后，付至合同价100%。

3. 质保期：2年

## 五、知识产权责任

1. 本合同下专业教学资源库平台、资源模块、在线课程、教学资源产品及与有关的文档资料及其他任何乙方提供的产品、资料等的全部知识产权均归甲方所有，除本合同约定的在线课程产品许可使用权外，乙方不得向未经甲方书面许可的用户授予、许可或转让在线课程产品的任何其他知识产权，包括但不限于：著作权、专利权、商标权、商业秘密及其他权利有关的任何权利。

2. 乙方保证所提供的素材不侵犯任何第三方知识产权，否则因此产生的纠纷由乙方负责。

## 六、合同的履行、变更和解除

1. 合同签订后即具法律效力，甲乙双方均须认真履行，不得随意解除合同。

2. 甲乙双方不得擅自变更合同。如因项目需要变更，须经双方书面认可后方可变更。

3. 发生以下情况，经甲方通知乙方未及时整改的，甲方有权解除合同：

（1）合同执行期间，乙方因自身问题不能正常供货，致使供货期严重延误；

（2）所供在线课程产品不符合招标（采购）、投标（响应性）文件、本合同附件技术规格书（或其他采购依据）。

（3）所供产品不符合验收标准；

（4）法律规定的其他情形。

## 七、争议解决

1. 本合同的签订和履行，适用中华人民共和国法律。

2. 甲乙双方因质量问题发生争议，可由合同签署地点质量技术监督单位进行质量鉴定。经鉴定质量合格，鉴定费由甲方承担；鉴定质量不合格，鉴定费用由乙方承担，并承担违约责任，同时甲方有权解除合同。任何一方也可直接向人民法院起诉。

3. 因履行合同发生的争议，由甲乙双方直接协商解决，如协商不成可向甲方所在地人民法院诉讼。

4. 甲乙双方以签订合同时各自法人登记注册地为有效的送达地址，如发生诉讼，该地址作为全部诉讼程序和执行程序的送达地址，具有发生在人民法院签署送达地址确认书的法律效力。如变更送达地址，需书面告知对方。

## 八、合同生效及其他

1. 本合同一式六份，甲方   份、乙方   份，经甲乙双方代表签字、加盖公章后生效，合同履行完成后自行终止。招标（采购）和投标（响应性）文件为本合同组成部分。

2. 组成本合同的文件及解释顺序为：本合同及补充条款、成交通知书、投标（响应性）文件及其附件；招标（采购）文件及补充通知。如果乙方的投标（响应性）文件及其附件高于国家行业标准的，以投标（响应性）及其附件为准。

3. 本合同生效之后，任何一方违反本合同规定，除了承担违约金外，还要承担守约方向违约方追究违约责任所支付的一切费用，包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、公告费、鉴定费、交通食宿费等。

4. 本合同未尽事宜，供需双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。

(以下无合同正文)

甲方：\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_

乙方代表签字（盖章）\_\_\_\_\_ 甲方代表签字（盖章）：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_ 统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_ 开户行：\_\_\_\_\_

银行帐号：\_\_\_\_\_ 银行帐号：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_ 签订时间：\_\_\_\_\_



## 第五章 磋商响应文件格式

封面格式：

郑州工业安全职业学院中原经济数字资源共享基地建设（一期）项目

# 磋商响应文件

采购编号：豫财磋商采购-2024-1328

供应商：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、磋商响应函及磋商响应函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 二、授权委托书
- 三、承诺书
- 四、报价明细表
- 五、资格审查资料
- 六、技术规格条款偏差表
- 七、售后服务
- 八、培训方案
- 九、其他材料

## 一、磋商响应函及磋商响应函附录

### 1、磋商响应函

致：（采购人）

我们获取了（项目编号：\_\_\_\_\_）的竞争性磋商文件，经详细研究，我们决定参加该项目的政府采购活动并提交磋商响应文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任。

（1）愿按照竞争性磋商文件中规定的条款和要求，提供完成竞争性磋商文件规定的全部工作，磋商报价为\_\_\_\_\_元，服务期限为\_\_\_\_\_。

（2）如果我们的磋商响应文件被接受，我们将履行竞争性磋商文件中规定的各项要求。

（3）我们同意按竞争性磋商文件中的规定，本磋商响应文件的有效期为提交磋商响应文件截止之日起 60 天。如果成交，有效期延长至合同终止日止。

（4）我们愿提供竞争性磋商文件中要求的所有文件资料。

（5）我们已经详细审核了全部竞争性磋商文件，如有需要澄清的问题，我们同意按竞争性磋商文件规定的时间向代理公司提出。逾期不提，我公司同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（6）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定。

（7）我们承诺，与采购方聘请的为此项目提供咨询服务及任何附属机构均无关联，非采购方的附属机构。

（8）供应商同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的响应文件或收到的任何响应文件。

（9）我们承诺一旦为成交供应商，按竞争性磋商文件的规定向采购代理机构交纳代理服务费。

（10）我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

与本采购有关的正式通讯地址：

地 址：

邮 编：

电 话：

传 真：

供应商名称：（盖章）

授权代表：（签字）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2、磋商响应函附录

供应商	
磋商报价	大写： 小写：
服务期限	
磋商有效期	
质量	
质保期	
其他	

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

供应商： \_\_\_\_\_

单位性质： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

成立时间： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

经营期限： \_\_\_\_\_

姓 名： \_\_\_\_\_ 性 别： \_\_\_\_\_

年 龄： \_\_\_\_\_ 职 务： \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_ （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人的身份证复印件。

供应商： \_\_\_\_\_ （企业电子签章）

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 二、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）磋商文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人的身份证复印件。

供 应 商：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、承诺书

#### 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在\_\_\_\_\_采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次磋商采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商采购的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（企业电子签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 四、报价明细表

金额单位：元

1	2	3	4	5	6	7	8
序号	名称	品牌（如有）	规格型号（如有）	数量	制造企业名称/服务单位名称	单价	总价
合计金额		大写					
		小写					

注：本表中“合计金额”应与“报价一览表”一致；如有“其它费用”，须说明详细内容。

## 五、资格审查资料

符合第二章“供应商须知前附表”第 28 项资格证明文件的规定。

## 六、技术规格条款偏差表

序号	名称	技术要求		对磋商文件 偏差	备注
		磋商文件	响应文件		
1					
...	...				
...	...				

说明：

- 1、本表序号须与第五章“采购需求”中的“技术参数与要求”部分相对应；
- 2、逐条描述是否响应。

## 七、实施方案

## 八、售后服务

## 九、其他材料

附表 1:

## 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于建筑业（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为      万元，资产总额为   万元<sup>①</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. 1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为      万元，资产总额为   万元<sup>①</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附表 2:

## 履约保证金保函格式

（仅供缴纳履约保证金时参考）

开具日期:

致: \_\_\_\_\_（名称）

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日就项目（以下简称项目）项下提供（货物名称）（以下简称货物）签订的（合同号）合同的履约保函。

（出具保函银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以人民币支付总额（货币数量）\_\_\_\_万元人民币，并以此约定如下：

1、只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更换和/或修补贵方认为有缺陷的货物（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2、本保函项下的任何支付应为免税和净值，对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从保函项下的支付中扣除。

3、本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更，贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4、本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

出具保函银行名称:

签字人姓名和职务:

签字人签名:

公章:

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：1. 大型、中型和小型企业须**同时满足所列指标的下限**，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。**带\*的项为行业组合类别**，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。

（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

（3）资产总额，采用资产总计代替。

## 节能产品政府采购品目清单

品目 序号	名称		依据的标准	
1	A020101 计算机设备	★A02010104 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）	
		★A02010105 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）	
		★A02010107 平板式微型计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB 28380）	
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
			★A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
			★A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）
		A02010604 显示设备	★A0201060401 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB 21520）
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求
3	A020202 投影仪		《投影机能效限定值及能效等级》（GB 32028）	
4	A020204 多功能一体机		《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB 21521）	
5	A020519 泵	A02051901 离心泵	《清水离心泵能效限定值及节能评价》（GB 19762）	
6	A020523 制冷空调设备	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》（GB 19577），《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》（GB 37480）
			水源热泵机组	《水（地）源热泵机组能效限定值及能效等级》（GB 30721）

			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》（GB 29540）
		★A02052305 空调机组	多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB 21454）
			单元式空气调节机（制冷量>14000W）	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB 19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB 37479）
		★A02052309 专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB 19576）
		A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔 第1部分：中小型开式冷却塔》（GB/T 7190.1）； 《机械通风冷却塔 第2部分：大型开式冷却塔》（GB/T 7190.2）
7	A020601 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》（GB 18613）
8	A020602 变压器	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》（GB 20052）
9	★A020609 镇流器	管型荧光灯镇流器		《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》（GB 17896）
10	A020618 生活用电器	A0206180101 电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》（GB 12021.2）
		★A0206180203 空调机	房间空气调节器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB 21455-2013），待2019年修订发布后，按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB21455-2019）实施。
			多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB 21454）
			单元式空气调节机（制冷量≤14000W）	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》（GB 19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB 37479）
	A0206180301 洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》（GB 12021.4）	

		A02061808 热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》（GB 21519）
			燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》（GB 20665）
			热泵热水器	《热泵热水机（器）能效限定值及能效等级》（GB 29541）
			太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》（GB 26969）
11	A020619 照明设备		★普通照明用双端荧光灯	《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》（GB 19043）
			LED 道路/隧道照明产品	《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能效等级》（GB 37478）
			LED 筒灯	《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB 30255）
			普通照明用非定向自镇流 LED 灯	《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB 30255）
12	★A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备（电视机）		《平板电视能效限定值及能效等级》（GB 24850）
13	★A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》（GB 24850），以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB 21520）
14	A031210 饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》（GB 30531）
15	★A060805 便器		坐便器	《坐便器水效限定值及水效等级》（GB 25502）
			蹲便器	《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 30717）
			小便器	《小便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28377）

16	★A060806 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB 25501）
17	A060807 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28379）
18	A060810 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB 28378）

注：1. 节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2. 上述产品中认证标准发生变更的，依据原认证标准获得的、仍在有效期内的认证证书可使用至 2019 年 6 月 1 日。

3. 以“★”标注的为政府强制采购产品。