

河南工业职业技术学院

2025 年度图书馆资源建设-纸质图书购置项目

甲方：河南工业职业技术学院

合同编号：豫财招标采购-2025-297-1

乙方：北京人天书店集团股份有限公司

为进一步支持学校教育事业的发展，促进图书出版发行、采访、馆藏工作的进一步有序、高效发展，加速文献信息的有效交流和使用，根据 2025 年度图书资源建设项目招投标文件和中标通知书，北京人天书店集团股份有限公司（以下简称乙方）（企业规模：大型）为了满足河南工业职业技术学院图书馆（以下简称甲方）对图书采购快速到馆和图书加工的要求，经双方协商就图书的采购供应、编目加工工作达成以下协议：

一、图书购置金额及要求

本合同图书资料购置金额含税总计 99 万元（玖拾玖万元整）（实洋），购置 2024-2025 年度首次出版的图书；图书的册数和金额按照交货验收无误后的图书清单为准；图书的复本量为 3-5 本。图书交付使用的最终时间为 2025 年 10 月 31 日。

图书采购要求：1. 所有采购图书不得包含少儿读物、中学生相关图书、中职中专相关图书；2. 开本尺寸要求 20cm—28cm；3. 页数要求在 100 页以上；4. 散页图书不采购；5. 所采购套书需配齐后一起加工配送，所采购丛书应按实际采购加工配送；6. 高职高专教材不采购。

图书采购出版社要求：科学出版社、北京大学出版社、电子工业出版社、化学工业出版社、机械工业出版社、清华大学出版社、人民邮电出版社、中国人民大学出版社、中国建筑工业出版社、高等教育出版社。

二、图书采购方式

（一）现场采购

1. 甲方选择采购图书的地点；
2. 乙方有义务组织甲方参加全国性大型图书展销会、大学出版社订货会、全国订货会及其他专业订货会现采，每次现采结束当日乙方即向甲方提交该批采购的书目数据，否则甲方有权将该批书目数据作为废单处理，不作为采购范围；
3. 乙方必须安排到甲方指定的出版社或者图书批销中心现采，每次现采结束当日乙方即向甲方提交该批采购的书目数据，甲方有权将该批书目数据作为废单处理，不作为采购范围；
4. 甲方有权拒绝到乙方指定的书库现采。
5. 现采数据为 Excel 格式，著录项包括：题名、责任者、ISBN、出版者、首次出版年份、

版次、定价、内容简介等。

(二) 订单采购

1. 乙方必须接受甲方提供的书目订单, 不得以各种理由退单, 出版社不能采购到的图书须提供加盖出版社公章的无货证明, 否则停止乙方的图书采购权力;

2. 所有订单经乙方查重, 甲方确认后, 方可生效;

三、图书加工要求

(一) 图书物理及数据加工要求

1. 加盖图书馆馆藏章

具体要求: 三枚, 书名页和书籍外切口各一枚, 书籍正文第 15 页右上角位置加盖一枚馆藏章。书名页: 左右居中, 上下位于中线以下, 章顶圆与书中线相切; 外切口: 上下左右居中。

2. 高频 RFID 标签及复合磁条粘贴

具体要求: (1) 超高频 RFID 标签: 开放接口, 标签中有存储器, 存储在其中的资料可重复读、写。(2) 钴基复合磁条 (长 16cm): 每书一根, 厚书 (三百页以上) 两根, 夹于整本书的前后约 1/3 处, 尽量贴近装订缝, 夹贴后不宜被发现。

3. 粘贴条形码

加工要求: 在书名页位置即在出版社名称上方 2cm 空白处左右居中的位置和书籍最后一页下端空白贴近装订缝处各粘贴一个条形码 (同一本书两个号码必须相同); 每一种图书的财产号必须相连。号码段分配及条码样本由我馆提供。

4. 书标及其护膜的粘贴

对每本图书的书脊及封面背面贴近装订缝处粘贴书标, 高度距书籍下方均为 3.8cm。所粘贴书标均须加贴护膜。书标样本及设置参数由我馆提供。

5. 图书数据加工要求 (分类、著录)

具体要求: 中文图书数据必须套路 CALIS 数据; 西文图书及影印版图书须按西文著录并单独成批集中著录 (加做中文并列题名); 图书分类按照《中图法》(第五版) 执行, 所提供最终 MARC 数据须与 CALIS 联合编目数据库的中文格式保持一致, 图书特征表述完善, MARC 字段著录准确完整; 丛书项内容不同的各入其类。书次号按照图书馆馆藏流水号生成。

(三) 图书加工耗材质量要求

1. 条码质量要求: 防水、耐磨、刮擦无痕等。

2. 护膜质量要求: 图书馆书标, 条形码专用保护膜。透明度极高, 粘性好。护膜大小应完全覆盖书标、条形码。

3. 不得使用透明胶带替代图书专用护膜, 否则按未加工处理。

4. 高频 RFID 标签要求:

- 1) 有效使用寿命: ≥ 10 年;
- 2) 标签采用的芯片应为国内外知名品牌, 具体品牌双方协商;
- 3) 标签需印学校图书馆 LOGO。

四、图书配送

1. 乙方应本着优质服务的原则, 遵守投标书中的全部条款, 若出现未按甲方所选购图书的种类、数量和质量要求的已加工过的供书, 一律不予退还, 免费赠送甲方; 货物验收以经甲方确认的现采清单和订购清单为准进行验收。

2. 乙方应将甲方每批定购的图书按照《中国图书馆图书分类法》(第五版) 进行分类包装, 每一标准件内要有分包清单, (清单要求必须包含书名、索取号、ISBN、复本、条码区间等主要信息)。

3. 乙方保证甲方每批定购图书到货率必须达到 95% 以上。如果到货率达不到 95%, 每少 1%, 将扣除 1% 的履约保证金。

4. 在每批图书到馆的同时, 向甲方提供订单中未供货图书的数量、原因及其他相关信息; 订单发出 1 个月内, 向甲方反馈未到图书动态信息, 并且每周反馈一次, 以便甲方及时掌握到货情况。根据图书订购时间, 乙方应按要求分期、分批将图书送达河南工业职业技术学院新、老校区图书馆并负责上架, 图书的运送、搬运、上架等费用由乙方承担。

5. 乙方应按照合同的有关规定为甲方免费加工图书; 免费提供包含书标、芯片、条形码、复合磁条、护膜等加工材料。如果加工质量及材料不符合要求, 乙方无条件退回重新加工; 同时乙方应满足甲方加工方式的要求。

6. 因乙方原因或运输过程中造成图书的错发、缺损或装订质量等问题, 乙方应无条件招回并调换。

7. 合同履行完毕后, 乙方有权催付合同货款并要求甲方履行合同约定。

五、图书验收、结算及付款方式

(一) 图书验收

由甲方组织相关部门对图书的数量、质量进行验收, 并出具验收报告。

(二) 结算方式: 验收合格后甲方按图书金额(码洋)的 55% 与乙方结算。结算以双方确认的验收清单为依据, 按本合同约定的金额向乙方结算; 乙方应该在税务发票上反映其码洋、销售折扣、实洋三项内容。

(三) 付款方式: 甲方在接到全部图书并验收合格后 1 个月内, 甲方支付全部货款; 履约保证金在图书验收合格且质保期到期后, 再无发现开胶、缺页、倒装、污损以及图书内容不健康等质量问题后无息退还, 遇寒暑假顺延二个月。



六、质保服务及消防安全责任

1. 图书验收合格后，一年免费质保，数据加工终身质保。对采购方提出的问题即时响应，72 小时解决问题。

2. 乙方在馆期间须严格遵守消防安全规范，确保符合防火、防水要求，期间由乙方造成的安全责任由乙方全权承担。

七、退货、补缺

1. 乙方所配图书如有缺页、错页、污损、装订错误的图书，无论是否盖章、加工，均无条件退换。

2. 乙方应保证所供图书必须是由国家正规出版社出版，不提供非正规出版社出版的盗版图书。若发现乙方提供盗版图书，甲方有权立即终止合同，并保留追究乙方的权利，由此所引起的一切法律后果由乙方承担。

3. 如因乙方原因造成退书时，甲方应向乙方说明退书原因；退书费用，由乙方承担。

八、货物的毁损与丢失

1. 货物在实际交付之前发生毁损与丢失的，风险由乙方承担；承运途中的货物毁损与丢失的，风险由乙方承担。

2. 货物在乙方完成图书加工后将其送达各书库验收，并完成上架后毁损与丢失的，风险由甲方承担。

九、合同签订及违约责任

1. 乙方向甲方提供履约保证金（合同价款的 5%），合同如期、如实履行完，在图书验收合格且质保期到期后，再无发现开胶、缺页、倒装、污损以及图书内容不健康等质量问题后无息退还，遇寒假顺延一至二个月。

2. 乙方不能按合同规定日期交货的，则按逾期交货处理，乙方向甲方每日偿付应到图书总码洋的 1‰的违约金。到货率（按册统计）达不到投标文件承诺的，每低于 1%向甲方交纳本次总码洋 1‰的违约金。

3. 乙方所提供图书与现采、订单信息不相符的，全部免费赠予甲方，同时由乙方负责 15 日内补齐缺单，并承担因此而产生的各项费用。

4. 乙方不能按图书加工要求进行加工的，退回全部重新加工，往返费用由乙方承担。

5. 乙方（除不可抗拒因素外）未按合同其他有关要求交付图书的，甲方有权拒绝验收。

6. 甲方无正当理由不得拒收图书，否则应向乙方赔偿拒收书款总额 5%的违约金。

7. 以上赔偿、违约金等应在违约行为发生起十日内支付。

十、合同的解除与终止

1. 合同的解除

(1) 乙方在合同约定期限内不能履行义务、不能完全履行义务或延迟履行且经催告后仍未履行, 甲方有权单方面解除合同; 解除合同时应通知乙方, 在通知发出时合同即告结束。

(2) 甲方在合同约定期限内不履行义务、不能完全履行义务或延迟履行且经催告后仍未履行, 乙方有权单方面解除合同; 解除合同时应通知甲方, 在通知发出时合同即告结束。

2. 合同的终止

(1) 乙方供货超出合同规定日期, 甲方有权终止合同, 并扣除履约保证金。

(2) 合同约定的图书采购任务完成、合同目的达到时, 合同即自行正常终止, 并按合同约定退还履约保证金。

十一、对于因乙方原因解除合同, 或乙方不能按合同约定完成合同而终止合同者, 以后不能再次参与甲方招标。

十二、本合同受《民法典》约束, 采购图书招标文件与本合同表述不一致之处, 以本合同为准; 合同的修改与补充须由双方共同签署, 修改与补充协议为本合同的有效组成部分; 未尽事宜由双方友好协商解决, 协商仍不能解决, 任何一方均可向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十三、招标书上的要求及投标书中的承诺与合同有同等效力, 双方严格遵守。

十四、本合同一式陆份, 乙方壹份, 甲方伍份。

十五、本合同经双方代表签字盖章并缴纳履约保证金后生效。

十六、履行地点: 南阳市宛城区杜诗路 1666 号河南工业职业技术学院。

甲方:	河南工业职业技术学院	乙方:	北京人天书店集团股份有限公司
开户行:	中国银行南阳仲景北路支行	开户行:	招商银行股份有限公司北京金融街支行
账号:	2649 9999 9168	账号:	110906865920506
统一社会信用代码:	12410000419043018D	统一社会信用代码:	911101066335430314
委托代理人:		委托代理人:	
联系人:	李金建	联系人:	邓静
地址:	南阳市宛城区杜诗东路 1666 号	地址:	北京市丰台区晓月中路 15 号院 1 号楼
电话:	15993168191	电话:	15515556266
签约时间:	2025 年 6 月 3 日	签约时间:	2025 年 6 月 3 日